

Comune di Ittiri
Mod. - COMUNICAZIONE per Occupazione
suolo pubblico inferiore a 6 ore

Spett.le Comune di Ittiri
c.a.Ufficio Tributi

COMUNICAZIONE PER OCCUPAZIONE DI SPAZI E AREE PUBBLICHE DI DURATA INFERIORE A 6 ORE

il/la sottoscritto/a	
nato/a a	il
residente nel comune di	indirizzo:
codice fiscale	partita iva
e mail:	recapito telefonico:
in qualità di	della ditta:

ai sensi delle disposizioni contenute nel regolamento per l'applicazione del "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale", approvato con d.c.c. n. 22 del 29/04/2021 e successive modifiche ed integrazioni approvate con d.c.c. n. 06 del 02/02/2022 ed, in particolare, dell'art. 10 bis - "procedura semplificata",

COMUNICA

che occuperà in questo comune:

temporaneamente, lo spazio ed area pubblica soprastante il suolo,

il giorno _____ **dalle ore** _____ **alle ore** _____ **(tot. ore _____)**

in località: via/piazza altro _____

nelle adiacenze dell'immobile di proprietà si ! no !

per una superficie pari a mq _____ (n° ml _____ x ml _____)

con : ! materiale edile ! sosta mezzo d'opera ! scala aerea/piattaforma mobile

targa mezzo _____ di proprietà del sig. _____

o ditta _____ cf/p.iva _____

! altro _____

per i seguenti lavori: _____

a tale fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 28/12/2000 n. 445 e, delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni,

dichiara

1 - **che l'occupazione si riferisce a lavori di Edilizia Libera e che la stessa non comporta chiusura al traffico** o variazioni alla circolazione stradale, nel rispetto dell'art. 10 bis del regolamento cup citato in premessa;

2 - di impegnarsi ad occupare lo spazio pubblico nel pieno rispetto e osservanza delle normative in materia, a non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici e a restituire il suolo occupato nel medesimo stato preesistente all'occupazione;

3 - che le operazioni saranno condotte adottando le cautele e le misure preventive atte ad evitare danni o pericoli alle persone e alle cose;

4 - di assumersi ogni responsabilità civile e penale che dovesse sorgere in conseguenza dell'occupazione e qualsiasi danno al suolo pubblico provocato anche accidentalmente, sarà a proprio carico.

ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA PRESENTE RICHIESTA:

- **fotocopia documento d'identita'** del firmatario, in corso di validità;
- **planimetria, disegno, foto** o quant'altro idoneo ad individuare ed illustrare il contesto ambientale dell'occupazione;

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - TUTELA DELLA PRIVACY (REGOLAMENTO UE 2016/679)

il sottoscritto dichiara di essere stato informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al regolamento ue 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene sottoscritta la presente richiesta nonché per fini istituzionali dell'ente.

non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'ente. i dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.

il titolare del trattamento dei dati dichiarati nel presente atto è il comune di ittiri mentre i responsabili del loro trattamento sono i dipendenti preposti all'istruttoria e rilascio dell'autorizzazione.

ITTIRI _____

FIRMA RICHIEDENTE
