

Spett.le Comune di Ittiri
c.a.Ufficio Tributi

RICHIESTA DI PROROGA AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI E AREE PUBBLICHE

il/la sottoscritt/a	
nato/a a	il
residente nel comune di	indirizzo:
codice fiscale	partita iva
e mail:	recapito telefonico:
in qualità di	della ditta:

ai sensi delle disposizioni contenute nel regolamento per l'applicazione del "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale", approvato con d.c.c. n. 22 del 29/04/2021 e successive modifiche ed integrazioni approvate con d.c.c. n. 06 del 02/02/2022,

CHIEDE

- **LA PROROGA dell'autorizzazione n. _____ / _____** (rilasciata ai sensi dell'art. 8 del regolamento cup – occupazioni d'urgenza)
- **LA PROROGA dell'autorizzazione n. _____ / _____** (rilasciata ai sensi dell'art. 12 del regolamento cup – occupazioni ordinarie)

AD OCCUPARE IN QUESTO COMUNE

lo spazio ed area pubblica soprastante il suolo sottostante il suolo altro _____

in localita' via/piazza/altro _____

immobile di proprieta' si no per una superficie pari a mq _____ (n° ml _____ x n° ml _____);

a carattere:

temporaneo per il periodo dal _____ al _____ (totale gg _____) e/o dalle ore _____ alle ore _____ (tot. ore _____)

con: ponteggio edile materiale edile sosta mezzo d'opera scala aerea/piattaforma mobile

targa mezzo _____ di proprieta' del sig. _____

o ditta _____ cf/p.iva _____

altro _____

per i seguenti lavori _____

dichiara che l'occupazione e' riferita

a lavori di ristrutturazione edilizia oppure

a lavori di edilizia libera, o, di essere in possesso di

pratica suape n° _____ prot. n. _____ del _____ o provvedimento unico suape n. _____ del _____

ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA PRESENTE RICHIESTA DI PROROGA:

- **dichiarazione** in carta libera, attestante "le inalterate condizioni" delle caratteristiche dell'occupazione precedentemente autorizzata.

ADEMPIMENTI A CARICO DEL RICHIEDENTE SUCCESSIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA:

- **marca da bollo da € 16,00** da apporre sull'autorizzazione finale o "dichiarazione sostitutiva di marca da bollo";
- pagamento dei relativi **CANONE UNICO PATRIMONIALE (CUP) E TARI GIORNALIERA (TAREG)** dovuti per l'occupazione, da eseguirsi attraverso piattaforma pagopa;

NOTE:

1, la richiesta di proroga per le **occupazioni temporanee di suolo pubblico ordinarie**, deve essere presentata almeno 3 gg prima della scadenza dell'autorizzazione, ai sensi dell'art. 12 del regolamento c.u.p. e puo' essere concessa per un massimo di 2 volte e per non piu' di 15 gg ciascuna.

2, la richiesta di proroga per le **occupazioni temporanee di suolo pubblico a carattere d'urgenza**, deve essere presentata alla scadenza dell'autorizzazione, ai sensi dell'art. 8 del regolamento c.u.p. e puo' essere concessa per un massimo di 5 gg.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - TUTELA DELLA PRIVACY (REGOLAMENTO UE 2016/679)

il sottoscritto dichiara di essere stato informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al regolamento ue 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene sottoscritta la presente richiesta nonché per fini istituzionali dell'ente.

non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'ente. i dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.

il titolare del trattamento dei dati dichiarati nel presente atto è il comune di ittiri mentre i responsabili del loro trattamento sono i dipendenti preposti all'istruttoria e rilascio dell'autorizzazione.

ITTIRI _____

FIRMA RICHIEDENTE
