



## COMUNE DI ITTIRI (PROVINCIA DI SASSARI)

VIA SAN FRANCESCO N.1 – 07044 ITTIRI (SS) – CF/PI 00367560901  
WWW.COMUNE.ITTIRI.SS.IT

### SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

<b>NUM GEN. 1200 NUM SETT. 349 / STM DEL 27/10/2021</b>	<b>OGGETTO: EFFETTUAZIONE INDAGINI GEOTECNICHE PRESSO MURO DI CONTENIMENTO DEL CIMITERO COMUNALE “COROS”. LIQUIDAZIONE A SALDO SOMME PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE A FAVORE DELLA SOC. GEOTER SAS DI CUCCU VITTORIO &amp; C. - CIG ZCF32D4C68</b>
---	---

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**PREMESSO** che con precedente determinazione Num. Gen. 947 Num. Sett. 274/STM del 27/08/2021 è stato affidato l'incarico per l'effettuazione delle indagini geotecniche presso muro di contenimento del cimitero comunale “Coros”, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., alla ditta **GEOTER s.a.s. di Cuccu Vittorio & C.** con sede a Sassari in Via Ruffili, 2 – P.IVA/C.F. 01714160908, in base a quanto specificato nel preventivo di spesa acquisito al prot. n. 1047/2021, e secondo le prestazioni dettagliatamente indicate nel preventivo stesso, per l'importo complessivo di € **2.906,00**, oltre IVA di legge per un totale di € **3.545,32**;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 il quale reca in epigrafe “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a orma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**VISTA** la fattura n. 42/2021 del 24/10/2021 – acquisita al prot. 12999 in data 25/10/2021 – dell'importo di € **3.545,32 IVA compresa** emessa dalla ditta **GEOTER s.a.s. di Cuccu Vittorio & C.** con sede a Sassari in Via Ruffili, 2 – P.IVA/C.F. 01714160908, a saldo per l'effettuazione delle indagini geotecniche presso muro di contenimento del cimitero comunale “Coros”;

**RICHIAMATI** l'art. 184 TUEL ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, All. 4/2 al D.Lgs 118/2011, ed in particolare il punto 6.1 ove si precisa che *la liquidazione è registrata contabilmente quando l'obbligazione diviene effettivamente esigibile*;

**VISTO** l'art. 31 del D.L. n. 69/2013 (conv. dalla L. n. 98/2013), recante semplificazioni in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

**ACCERTATA** la regolarità contributiva dell'impresa aggiudicataria a mezzo di DURC regolare INAIL\_28283278 con scadenza validità 04/11/2021;

**ACCERTATO** che il Responsabile del procedimento/Direttore dell'esecuzione, dichiara e conferma di aver accertato, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs 50/2016 che la ditta sopramenzionata, in relazione alle prestazioni richieste, ha provveduto alla regolare esecuzione dei lavori, che rispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi e sono stati eseguiti alle condizioni ed ai termini pattuiti;

**ACCERTATA** la conformità dei documenti trasmessi sotto i profili formale, sostanziale e fiscale;

**RITENUTO** di poter procedere alla liquidazione di quanto dovuto in quanto ricorrono le condizioni di cui all'art. 184 TUEL;

**DATO ATTO:**

- che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 25 del 12 maggio 2021, immediatamente eseguibile, ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2021/2023 e relativi allegati, unitamente alla Nota di aggiornamento del DUP per lo stesso triennio;
- che la Giunta Comunale con deliberazione n. 90 del 31 maggio 2021, immediatamente eseguibile, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 – Parte IV PEG finanziario;
- che la Giunta Comunale con deliberazione G.C. n. 131 del 06/08/2021 ha approvato l'aggiornamento del PEG 2021/2023 comprensivo di Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance;

**TANTO** premesso e considerato;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art. 54 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di Settore;

**VISTO** il D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

**LA PREMESSA NORMATIVA** è parte integrale e sostanziale del presente atto.

**DI LIQUIDARE** alla ditta **GEOTER s.a.s. di Cuccu Vittorio & C.**, ai sensi dell'art. 184 TUEL, quanto dovuto secondo il prospetto allegato al presente provvedimento.

**DI DARE ATTO** che:

- le spese sono contenute nei limiti degli impegni finanziari precedentemente assunti;
- rispetto agli impegni assunti, non si sono realizzate economie;
- le prestazioni sono state effettuate nell'anno 2021;
- l'operatore economico risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali, come da documentazione agli atti (DURC);
- per il procedimento in questione è stato acquisito il seguente codice CIG: **ZCF32D4C68**;
- il conto corrente bancario indicato nell'allegato è conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, come da apposita dichiarazione del fornitore, agli atti d'ufficio;
- il Responsabile del procedimento/Direttore dell'esecuzione, dichiara e conferma di aver accertato, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs 50/2016, la regolarità della prestazione effettuata in rapporto alla quantità, qualità e prezzi convenuti nonché, per i pagamenti da effettuare a saldo, la regolare esecuzione del contratto.

**DARE ATTO** inoltre che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma digitale sulla presente determinazione, dichiara:

- di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- che in relazione agli obblighi di pubblicità e trasparenza eventualmente previsti per il presente provvedimento dal D.Lgs 14 Marzo 2013 n. 33 e s.m.i., il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere a quanto prescritto dal citato decreto ed alla pubblicazione sul sito internet del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente", dei dati e notizie richiesti;

- che la presente determinazione, in quanto meramente esecutiva di precedenti atti e/o contenente la liquidazione di spese preventivamente e regolarmente impegnate, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio online ai sensi dell'art. 54, comma 6° del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi ed avrà esecuzione dopo l'avvenuta effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali del responsabile finanziario ai sensi dell'art. 184, c.4 del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i ed il suo inserimento nell'apposita Registro tenuto presso ciascun Settore.

- che il Responsabile del procedimento è il Sig/ra: **Ing. Antonio Giovanni Mannu**, dipendente comunale presso il Settore intestato.

La presente Determinazione, per gli eventuali provvedimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Settore Tecnico Manutentivo	Settore Economico Finanziario e Tributi

Ittiri, 27/10/2021

**Il Responsabile del Settore**  
**MANNU ANTONIO GIOVANNI / ArubaPEC**  
**S.p.A.**  
(Documento Informatico Firmato  
Digitalmente)