



# COMUNE DI ITTIRI

(PROVINCIA DI SASSARI)

VIA SAN FRANCESCO N.1 – 07044 ITTIRI (SS) – CF/PI 00367560901

WWW.COMUNE.ITTIRI.SS.IT

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

<b>NUM. GEN. 428</b> <b>NUM. SETT 150 / STM</b> <b>DEL 22/04/2020</b>	<b>OGGETTO: SPESE PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO PER ACQUISTO MATERIALE PER MANUTENZIONE E PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MOTOCARRI, AUTOCARRI E ATTREZZATURE VARIE - ANTICIPAZIONE FONDO ECONOMALE. IMPEGNO DI SPESA</b>
---	---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale di consumo vario ed a prestazioni per MANUTENZIONE DEI MOTOCARRI, AUTOCARRI E ATTREZZATURE VARIE, specificando che tali acquisizioni rivestono spesso carattere di urgenza e sono necessarie per interventi immediati di manutenzione ordinaria dei mezzi, atti a garantire il normale funzionamento degli stessi;

**VERIFICATO** che, per la particolare esiguità della spesa prevista nonché per l'urgenza di provvedere come prima esplicitato, si ritiene di far fronte all'intervento ricorrendo al fondo di anticipazione del servizio Cassa Economale, dando atto nel contempo che la relativa spesa è compresa tra quelle ammissibili, come espressamente previsto all'art.43, c.2, lett. n) del vigente Regolamento Comunale di Contabilità,

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'art. 43 del Regolamento di contabilità, le spese economali sono richieste ed autorizzate dai responsabili dei settori mediante provvedimento di impegno di spesa a favore dell'economista, da assumere sui singoli capitoli di spesa assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione;

**VALUTATO** necessario mettere a disposizione dell'Economista comunale e conseguentemente impegnare, per le suddette finalità, la somma complessiva di € 1.000,00 di cui:

- € 500,00 a valere sul Cap. PEG 10051.03.0500 - ACQUISTO MATERIALE PER MANUTENZIONE MOTOCARRI, AUTOCARRI E ATTREZZATURE VARIE;
- € 500,00 IVA a valere sul Cap. PEG 10051.03.0400 - PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MANUTENZIONE MOTOCARRI, AUTOCARRI E ATTREZZATURE VARIE;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 16/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2020/2022;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 54 del 18/04/2020 di aggiornamento del PEG per il Triennio 2020/2022;

**RICHIAMATI** l'art. 183 D. Lgs. 267/2000 ed i Principi contabili applicati di cui all'Allegato 4/2 D. Lgs. 118/2011;

**TANTO** premesso e considerato;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei “Responsabili di servizio” come definite dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l’art.12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di settore;

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento enti locali);

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

**LA PREMESSA NARRATIVA** è parte integrale e sostanziale del presente atto.

**DI IMPEGNARE**, per i motivi esposti in narrativa, ai sensi dell’art. 183 D. Lgs. 267/2000, sul Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 – annualità 2020, a favore dell’Economista Comunale (Cred. 99156), la somma complessiva di €.1.000,00, di cui:

- € 500,00 IVA compresa sul Codice PEG: 10051.03.0500 - ACQUISTO MATERIALE PER MANUTENZIONE MOTOCARRI,AUTOCARRI E ATTREZZATURE VARIE;
- € 500,00 IVA compresa sul Codice PEG: 10051.03.0400 - PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MANUTENZIONE MOTOCARRI,AUTOCARRI E ATTREZZATURE VARIE;

### **DI DARE ATTO:**

- che l’economista comunale è autorizzato ad effettuare i relativi pagamenti a valere sull’anticipazione corrisposta, nei limiti e con le modalità previste dalla presente determinazione e dalle norme relative al servizio di economato, come disciplinato nell’art. 43 e successivi del vigente regolamento comunale di contabilità;

- che l’impegno di spesa verso terzi si costituirà mediante emissione di buono di pagamento da parte dell’economista comunale;

- che la liquidazione sull’impegno assunto con la presente determinazione avverrà a seguito del discarico dei buoni economali da parte dell’Economista Comunale e che le somme per le quali non verrà assunta obbligazione di spesa verso terzi costituiranno, a fine esercizio, economia di spesa e concorreranno alla determinazione del risultato di amministrazione;

- che l’economista comunale è tenuto alla presentazione del rendiconto delle spese sostenute che dovrà essere presentato entro i termini stabiliti negli artt.47 e successivi del vigente regolamento comunale di contabilità;

**DARE ATTO** inoltre che, con la firma digitale apposta sulla presente determinazione, il Responsabile del Settore intestato dichiara:

- di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell’art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- che, in relazione agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, Sezione “Amministrazione trasparente”, eventualmente previsti ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e s.m.i, il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere in merito e a disporre la pubblicazione dei dati e delle notizie richieste ad ogni effetto di legge;

- che la presente determinazione, qualora comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell’art. 153, comma 5 del D.Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.) e che, invece, nel caso risulti priva di rilevanza contabile, l’esecutività sarà contestuale alla registrazione nel registro delle determinazioni del Settore intestato;

---

---

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs 30.6.2003 n.196);

- che il Responsabile del procedimento è il Sig/ra: **Peppino Orani**, dipendente comunale presso il Settore intestato.

**COPIA** conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Albo Pretorio	Settore Economico Finanziario e Tributi

Ittiri, 22/04/2020

**Il Responsabile del Settore**  
**MANNU ANTONIO GIOVANNI / ArubaPEC**  
**S.p.A.**  
(Documento Informatico Firmato  
Digitalmente)