



COMUNE DI ITTIRI

(PROVINCIA DI SASSARI)

VIA SAN FRANCESCO N.1 – 07044 ITTIRI (SS) – CF/PI 00367560901

WWW.COMUNE.ITTIRI.SS.IT

SETTORE SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SISTEMI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

NUM. GEN. 170 NUM. SETT 19 / SAG DEL 11/02/2019	OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, AVVIO E GESTIONE DI UNO "SPORTELLO LAVORO"- CIG. ZA7260315E - APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE ALLA FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO - IMPEGNO DI SPESA
--	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale di Ittiri intende procedere con l'affidamento del servizio di "PROGETTAZIONE, AVVIO E GESTIONE DI UNO "SPORTELLO LAVORO";

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n. 145 del 13 luglio 2018 avente per oggetto: "Progetto "Sportello Lavoro"-Indirizzi operativi ed assegnazione risorse per l'attivazione del servizio" è stato conferito il mandato per procedere alla predisposizione degli atti necessari all'affidamento del servizio sopra citato e sono state assegnate le risorse necessarie per un importo pari ad € 12.000,00;

DATO ATTO che con determinazione Num. Gen. 801 Num. Sett 156/SAE del 20/07/2018 è stato disposto di avviare la procedura per l'affidamento della gestione del servizio denominato "PROGETTAZIONE, AVVIO E GESTIONE DI UNO "SPORTELLO LAVORO"" mediante procedura negoziata previa consultazione di operatori economici individuati sulla base di apposito Avviso di manifestazione di interesse;

TENUTO conto che si è previsto di aggiudicare il servizio a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3 del D. Lgs 50/2016;

DATO ATTO che con determinazione Num. Gen. 1290 Num. Sett 249/SAG del 04/12/2018 si approvava l'elenco delle ditte che hanno presentato manifestazione di interesse ad essere invitate a presentare offerta per l'affidamento del servizio di che trattasi (omettendone la pubblicazione, fino al giorno della gara, ai sensi dell'art. 53 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, per motivi di riservatezza);

DATO ATTO che:

- entro le ore 12,00 del giorno 19/12/2018 fissato dalla lettera di invito per la presentazione delle offerte, è stata presentata un'unica offerta per la procedura in oggetto;
- è stato fissato per il giorno 21/12/2018, alle ore 10,00 l'inizio delle operazioni di gara con la prescrizione delle domande di partecipazione pervenute;

VISTA la determinazione Num. Gen. 1443 Num. Sett 271/SAG del 21/12/2018 con la quale si è provveduto a nominare la commissione di gara nei sigg.ri:

- Presidente: dott. Francesco Sanna, Segretario comunale del Comune di Ittiri;
- Commissario: rag. Daniela Casiddu, dipendente comunale (componente interno);
- Commissario: dott. Antonio Fiori, dipendente comunale (componente interno);
- Segretario verbalizzante: dott.ssa Maria Gerolama Carta, dipendente comunale;

RICHIAMATI i verbali di gara:

- n. 1 in data 21 dicembre 2018 relativo alla procedura di apertura della busta “A – Documentazione amministrativa”, con conseguente verifica che i soggetti candidati posseggano i requisiti stabiliti dalla lettera d’invito, e della busta “B – Offerta tecnica” ai fini del controllo formale del corredo documentale prescritto;
- n. 2 in data 21 dicembre 2018 relativo alla valutazione dell’Offerta tecnica;
- n. 3 in data 11 gennaio 2019 relativo all’apertura della busta “C – Offerta economica”;

DATO ATTO che con il verbale n. 3 si è provveduto a proporre l’aggiudicazione del servizio alla Fondazione Consulenti per il Lavoro con sede in Roma in via Cristoforo Colombo, 456, P.IVA 07979231003, con il ribasso dello 0,58% (zero/58) sull’importo a base di gara, per il prezzo netto contrattuale di € **9.778,69** (diconsi euro novemilasettecentosettantotto/69) esclusa I.V.A.;

RITENUTO di dover procedere in merito, procedendo all’approvazione dei verbali di gara, ove non ancora approvati e all’aggiudicazione definitiva della gara di cui trattasi;

ACCERTATA quindi, la regolarità del procedimento in questione;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta aggiudicataria come da DURC regolare allegato al presente provvedimento;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2018/2020 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28 marzo 2018 nonché la delibera di Giunta Comunale n. 113 del 06 giugno 2018 di aggiornamento del PEG per il Triennio 2018/2020;

DATO ATTO che, ai sensi del Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, All. 4/2 D. Lgs. 118/2011:

“5.1. Ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall’avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell’esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa.”;

DATO ATTO che:

- con Determinazione Rep. Gen. N. 1290/2018 si è provveduto a prenotare le somme necessarie per l’avvio della procedura, ai sensi dell’art. 183 D. Lgs. 267/2000;
- occorre procedere all’assunzione dei necessari impegni di spesa ai sensi dell’art. 183 D. Lgs. 267/2000 a valere sulle prenotazioni precedentemente registrate sul Bilancio di Previsione 2018/2020 – annualità 2019;

RICHIAMATI:

- il Decreto Ministeriale del 25 gennaio 2019 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 2 febbraio 2019, n. 28) che differisce al 31.03.2019 l’approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 e autorizza agli enti locali l’esercizio provvisorio per il periodo 01/01-31/03/2019;
- l’art. 163 D. Lgs. 267/2000 ed il punto 8 del Principio Contabile applicato alla contabilità finanziaria, All. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 relativi all’esercizio provvisorio;

CONSIDERATO che la tipologia di spesa di che trattasi è di carattere continuativo e non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi e che pertanto, ai sensi dei sopraccitati richiami normativi prescinde dal limite di impegno in dodicesimi in esercizio provvisorio;

TANTO premesso e considerato;

VISTO lo Statuto del Comune di Ittiri;

VISTO il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei “Responsabili di servizio” come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l’art. 12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di Settore;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti e delle concessioni;

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento enti locali);

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTI il D. Lgs. 118/2011 ed i principi contabili applicati;

DETERMINA

LA PREMESSA NARRATIVA è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI APPROVARE i verbali di gara n. 1 e 2 del 21 dicembre 2018 e n. 3 del 11 gennaio 2019 per l’affidamento del servizio “Progettazione, Avvio e Gestione di uno “Sportello Lavoro””;

DI AGGIUDICARE alla Fondazione Consulenti per il Lavoro, con sede legale in Via Cristoforo Colombo n. 456 - Cap 00145 Roma, P.Iva 07979231003 il servizio di “Progettazione, Avvio e Gestione di uno “Sportello Lavoro”” il periodo di un anno e per l’importo complessivo di € 11.930,00 (IVA compresa);

DI IMPEGNARE, conseguentemente, ai sensi degli artt. 163 e 183 del D. Lgs. n 267/2000 e del punto 8 del Principio Contabile applicato Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, a favore della Fondazione Consulenti per il Lavoro, con sede legale in Via Cristoforo Colombo n. 456 - Cap 00145 Roma, P.Iva 07979231003 - la somma complessiva di € 11.930,00 sul Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020 - Annualità 2019 e 2020 sul codice PEG 12051.03.2000, come appresso indicato:

- € 9.941,67 sul codice PEG 12051.03.2000-Annualità 2019 – compresa sulla prenotazione n.ro 41966/rif. Esercizio 2019;
- € 1.988,33 sul codice PEG 12051.03.2000-Annualità 2020;

DI DICHIARARE economia di spesa sulla prenotazione già assunta in sede di avvio della procedura (rif. n.ro 41966/Esercizio 2019) per la complessiva somma di € 1.058,33;

DI DICHIARARE decaduta al 31/12/2018 la prenotazione di spesa n.ro 41966/rif. Esercizio 2018 per € 1.000,00;

DI DARE ATTO:

- che, ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, si è proceduto all’acquisizione del CIG: ZA7260315E;
- che il servizio verrà effettuato a partire dalla stipula della scrittura privata e presumibilmente dal 01/03/2019 fino al 28/02/2020;
- che ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché del D. Lgs. n. 33/2013 si è provveduto e si provvederà alle necessarie pubblicazioni della presente procedura sul sito del Comune di Ittiri-Sezione Amministrazione Trasparente;

DI PROCEDERE con la stipula del contratto nella forma di scrittura privata come previsto nella lettera di invito, secondo le modalità previste dall'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016;

DI DARE ATTO dell'assenza di conflitti di interessi, ai sensi degli artt. 6-bis della L. 241/90, come introdotto dalla L. 190/2012, e 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e come previsto dal paragrafo 1.6.5 del Piano Triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Ittiri;

DARE ATTO inoltre che, con la firma digitale apposta sulla presente determinazione, il Responsabile del Settore intestato dichiara:

- di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- che, in relazione agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, Sezione "Amministrazione trasparente", eventualmente previsti ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e s.m.i, il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere in merito e a disporre la pubblicazione dei dati e delle notizie richieste ad ogni effetto di legge;

- che la presente determinazione, qualora comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.) e che, invece, nel caso risulti priva di rilevanza contabile, l'esecutività sarà contestuale alla registrazione nel registro delle determinazioni del Settore intestato;

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs 30.6.2003 n.196);

- che il Responsabile del procedimento è il Sig/ra: **Dott.ssa Maria Gerolama Carta**, dipendente comunale presso il Settore intestato.

COPIA conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Gestione Contratti	Albo Pretorio

Ittiri, 11/02/2019

Il Responsabile del Settore
Carta Maria Gerolama / ArubaPEC S.p.A.
(Documento Informatico Firmato
Digitalmente)