



COMUNE DI ITTIRI
(PROVINCIA DI SASSARI)

**SETTORE SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, ECONOMICO-
FINANZIARIO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

REG. N. 284 DEL 29/12/2017	OGGETTO: SERVIZIO DI FORMAZIONE SPECIFICA SULLA SICUREZZA E I RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI NEI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE E TIROCINI DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO AL LAVORO AI SENSI DELL'ART. 36/37 DEL D.LG.81/08 - PROCEDURA CON AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA IFORM DI SASSARI. IMPEGNO DI SPESA - C.I.G. ZE5217BEDD
---------------------------------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- con determinazione del Settore Segreteria AA GG Economico Finanziario **n. 188 del 11 ottobre 2017**, sono state approvate le operazioni di selezione e la graduatoria finale di merito in riferimento ai progetti **Giovani al Servizio Sociale 5 e Più Biblioteca 4**;
- con deliberazione della Giunta Comunale **n. 82 del 15 giugno 2016**, sono state dettate le direttive per l'attivazione di **n. 5 tirocini formativi** di inserimento e/o reinserimento lavorativo e individuato il soggetto promotore nell'Università degli studi di Sassari, con la quale è stata stipulata apposita convenzione n. **15469** stipulata in data **23/06/2016**, **Rep. n. 1215/2016**;
- con determinazione del Settore Segreteria AA GG Economico Finanziario **n. 203 del 18 ottobre 2017**, si sono individuati i soggetti da avviare in riferimento ai tirocini formativi di inserimento e/o reinserimento lavorativo per laureati;

CONSIDERATO che i progetti di cui sopra consentono agli enti pubblici di avvalersi di personale giovane e motivato che, stimolato dalla possibilità di vivere un'esperienza qualificante, assicurano un servizio continuativo ed efficace a favore della collettività;

VERIFICATO che si rende necessario procedere con l'avvio della Formazione specifica, sia dei volontari dei progetti **Giovani al Servizio Sociale 5 e Più Biblioteca 4**, sia dei partecipanti ai 5 tirocini formativi, al fine di affrontare al meglio lo svolgimento della proprie attività;

RICHIAMATA la deliberazione della G.R. n. 44/11 del 20 ottobre 2013 con la quale, la Regione Sardegna, ha recepito le Linee Guida in materia di tirocini adottate dalla Conferenza permanente per i rapporti tra Stato/Regioni/Province Autonome del 24 gennaio 2013;

VISTO il Decreto del Capo del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale n. 160/2013 del 19/07/2013 con il quale sono state comunicate le Linee Guida in materia di Formazione Generale dei Giovani in Servizio Civile Nazionale;

DATO ATTO che per la formazione specifica si prevede l'attivazione di un corso sulla sicurezza e i rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di Servizio Civile e Tirocini di formazione e orientamento al lavoro, della durata di 8 ore complessive, rivolto a **n. 13** partecipanti dei progetti suindicati, e che all'interno dell'Ente non è presente alcuna figura professionale che possa realizzare tale corso;

CONSIDERATO che occorre procedere ad individuare la Ditta che fornirà la formazione sulla sicurezza secondo le modalità richieste;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede tra l'altro l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015).

DATO ATTO che la fornitura da acquisire è di importo inferiore a 1.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

VERIFICATO che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella ditta iForm srl. l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

CONSIDERATO che la società cui si riferisce la fornitura suddetta, in occasione dei progetti di Servizio Civile e Tirocinio formativo attivati dall'Ente negli anni precedenti, ha garantito il miglior rapporto qualità prezzo, ed ha eseguito regolarmente la prestazione in termini di quantità e qualità, con piena soddisfazione di questa amministrazione;

VISTO il preventivo di spesa presentato in data 21 dicembre 2017, prot. n. 14939 e dato atto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico iForm srl. ammonta ad euro 802,00 iva esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e art. 14 della L. 537 del 24/12/1993;

RITENUTO pertanto di procedere all'accettazione del suddetto preventivo e dar corso alla definizione del servizio, mediante affidamento diretto alla iForm srl, con sede in Z.I. Predda Niedda, str. 32 – Sassari - P.IVA 02210770901, provvedendo ad assumerne relativo impegno di spesa per un importo totale di € 802,00, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire il servizio alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

PRECISATO che, in attuazione di quanto prescritto dal combinato disposto dall'art. 192 del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 32 del D. Lgs 50/2016, nonché di quanto previsto dagli artt. 59 e 95 dello stesso D. Lgs 50/2016, con la presente determinazione a contrarre devono essere definiti gli elementi essenziali del contratto da stipulare con l'operatore economico ed in particolare:

- a) Il fine che il si intende perseguire: è quello di assicurare la formazione sulla sicurezza e rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di Servizio Civile e Tirocini di formazione e orientamento al lavoro;
- b) L'oggetto del contratto: è un corso sulla sicurezza della durata di 8 ore complessive rivolto a n. 13 partecipanti ai progetti suddetti;
- c) Il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettera commerciale secondo gli usi del commercio ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

d) Il contraente è stato scelto tramite affidamento diretto, trattandosi di fornitura con importo inferiore a € 1.000,00 in applicazione a quanto previsto dall'art 36, comma 2 lett. a);

ADEMPIUTO alle procedure previste dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture che ha attribuito alla procedura in esame il seguente codice identificativo di gara **ZE5217BEDD**;

VERIFICATO: che la Ditta risulta in regola per quanto riguarda la propria situazione contributiva, come risulta dal Durc allegato;

VERIFICATO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 in data 30 Marzo 2017, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 e con deliberazione della G.C. n. 101 in data 28 Giugno 2017, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione - triennio 2017-2019, per mezzo della quale è stata attribuita al sottoscritto Responsabile di Settore la dotazione finanziaria necessaria per la suddetta acquisizione;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 il quale reca in epigrafe "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO il principio contabile generale e il principio applicato alla contabilità finanziaria, all. 1 e 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art.12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di settore;

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

VISTO il D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

TANTO premesso e considerato;

DETERMINA

LA PREMESSA NARRATIVA è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI PROCEDERE, all'accettazione del preventivo di spesa presentato in data 21 dicembre 2017, prot. n. 14939 per l'importo di € **802,00** iva esente, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e art. 14 della L. 537 del 24/12/1993, e dar corso alla definizione del servizio, mediante affidamento diretto alla ditta iForm srl con sede in Z.I. Predda Niedda, str. 32 – Sassari - P.IVA 02210770901;

DI IMPEGNARE a favore della Ditta iFORM l'importo totale di € **802,00**, per il servizio di formazione specifica di sicurezza sul lavoro ai sensi dagli art.36/37 del D.lg.81/08, da imputare sul Codice Peg n. 12081.03.0110 Gestione Competenza del Bilancio Pluriennale 2017-2019 annualità 2018;

DI PRENDERE ATTO che con le procedure previste dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato attribuito alla procedura in esame il seguente codice identificativo di gara **ZE5217BEDD**;

DI DARE ATTO: che la Ditta risulta in regola per quanto riguarda la propria situazione contributiva, come risulta dal Durc allegato;

DI DEMANDARE a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato:
a) previo rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 325 del D.P.R. n. 207/2010;
b) dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014;

DARE ATTO inoltre che, con la firma digitale apposta sulla presente determinazione, il Responsabile del Settore intestato dichiara:

- di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- che, in relazione agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, Sezione "Amministrazione trasparente", eventualmente previsti ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e s.m.i, il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere in merito e a disporre la pubblicazione dei dati e delle notizie richieste ad ogni effetto di legge;

- che la presente determinazione, qualora comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.) e che, invece, nel caso risulti priva di rilevanza contabile, l'esecutività sarà contestuale alla registrazione nel registro delle determinazioni del Settore intestato;

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs 30.6.2003 n.196);

- che il Responsabile del procedimento è il Sig/ra: **Daniela Casiddu**, dipendente comunale presso il Settore intestato.

COPIA conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Gestione del Personale DC	Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario
Gestione del Personale AF	Albo Pretorio

Ittiri, 29/12/2017

Il Responsabile del Settore
Carta Maria Gerolama / ArubaPEC S.p.A.
(Documento Informatico Firmato
Digitalmente)

