



# COMUNE DI ITTIRI

(PROVINCIA DI SASSARI)

VIA SAN FRANCESCO N.1 – 07044 ITTIRI (SS) – CF/PI 00367560901

WWW.COMUNE.ITTIRI.SS.IT

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

<b>NUM. GEN. 431</b> <b>NUM. SETT 153 / UT</b> <b>DEL 26/04/2018</b>	<b>OGGETTO: ANTICIPAZIONE FONDO ECONOMALE PER PICCOLI ACQUISTIFIORI, PIANTE E ACCESSORI PER IL DECORO E VERDE URBANO.</b>
--	---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**PREMESSO** che si rende necessario provvedere ad impegnare le spese per acquisto di fiori, piante e accessori per il decoro e verde urbano

**VERIFICATO** che, per la particolare esiguità delle spese previste nonché per l'urgenza di provvedere come prima esplicitata, eseguendo acquisti improcrastinabili e indifferibili, si ritiene di far fronte all'intervento ricorrendo al fondo di anticipazione del servizio Cassa Economale, dando atto nel contempo che la relativa spesa è prevista tra quelle ammissibili come espressamente previsto all'art.43, del vigente regolamento Comunale di Contabilità,

**ACCERTATO** che, ai sensi del art.43 del Regolamento di contabilità, le spese Economali sono richieste ed autorizzate dai responsabili dei settori mediante provvedimento di impegno di spesa a favore dell'economista, da assumere sui singoli interventi e/o capitoli di spesa loro affidati in gestione;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito al fine di garantire la gestione del decoro e del verde urbano, a impegnare la somma di €. 500,00;

**RILEVATO** che occorre assumere formale impegno di spesa per l'anno 2018;

#### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 09 del 28.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018/2020 unitamente alla nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione per il periodo 2018/2020;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 28/06/2017 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) – Aggiornamento triennio 2017-2019";

**TANTO** premesso e considerato;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art.12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di settore;

**VISTO** il D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267(Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

**LA PREMESSA NARRATIVA** è parte integrale e sostanziale del presente atto;

**DI IMPEGNARE** per i motivi esposti in narrativa, l'anticipazione di spesa a favore dell'Economo Comunale – (Cred.99156) per l'importo complessivo di **€. 500,00**, che si reputano necessarie per l'acquisto di fiori, piante e accessori per il decoro e verde urbano, imputando la relativa spesa sul Bilancio di previsione finanziaria anno 2018/2020 – Annualità 2018 - codice **PEG n. 09021.03.0400**;

– **DARE ATTO:**

- - che l'economo comunale è autorizzato ad effettuare i relativi pagamenti a valere sull'anticipazione corrisposta, nei limiti e con le modalità previste dalla presente determinazione e dalle norme relative al servizio di economato, come disciplinato nell'art.43 e successivi del vigente regolamento comunale di contabilità;
- - che l'impegno di spesa verso terzi si costituirà mediante emissione di buono di pagamento da parte dell'economo comunale;
- - che la liquidazione sull'impegno assunto con la presente determinazione avverrà a seguito del discarico dei buoni economici da parte dell'Economo Comunale e che le somme per le quali non verrà assunta obbligazione di spesa verso terzi costituiranno, a fine esercizio, economia di spesa e concorreranno alla determinazione del risultato di amministrazione;
- - *che l'economo comunale è tenuto alla presentazione del rendiconto delle spese sostenute che dovrà essere presentato entro i termini stabiliti dall'art.47 del vigente regolamento comunale di contabilità;*

**DARE ATTO** inoltre che, con la firma digitale apposta sulla presente determinazione, il Responsabile del Settore intestato dichiara:

- di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- che, in relazione agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, Sezione "Amministrazione trasparente", eventualmente previsti ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e s.m.i, il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere in merito e a disporre la pubblicazione dei dati e delle notizie richieste ad ogni effetto di legge;

- che la presente determinazione, qualora comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.) e che, invece, nel caso risulti priva di rilevanza contabile, l'esecutività sarà contestuale alla registrazione nel registro delle determinazioni del Settore intestato;

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs 30.6.2003 n.196);

- che il Responsabile F.to **Peppino Orani**, dipendente comunale presso il Settore intestato.

**COPIA** conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di

---

---

competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Albo Pretorio	Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario

Ittiri, 26/04/2018

**per Il Responsabile del Settore  
F.to Meloni Francesco / ArubaPEC S.p.A.  
(Documento Informatico Firmato  
Digitalmente)**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Ittiri, 27/04/2018

**IL RESPONSABILE SERVIZI TECNICI  
Geom. Giovanni Giacomo Pisanu**