



# COMUNE DI ITTIRI

(PROVINCIA DI SASSARI)

## SETTORE SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, ECONOMICO-FINANZIARIO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

<b>REG. N. 255 DEL 11/12/2017</b>	<b>OGGETTO: SERVIZIO PER L'ATTIVAZIONE DI UNA APP DI DIFFUSIONE E LA CONDIVISIONE DI COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI PER LA CITTADINANZA - AFFIDAMENTO ALLA DITTA MAGGIOLI SPA DI SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA - CIG ZD4211FC8F</b>
---------------------------------------	---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale, al fine di rendere maggiormente incisiva la comunicazione istituzionale, ritiene necessario favorire le azioni di innovazione e modernizzazione tecnologica, dotandosi di uno strumento che meglio possa raggiungere tutta la cittadinanza nonché gli utenti e i turisti del territorio, fornendo tutte le informazioni e comunicazioni necessarie per migliorare i reciproci rapporti e dotando, al contempo, gli Uffici di uno strumento che permetta l'interazione e il recepimento di richieste, segnalazioni e informazioni da parte degli utenti stessi;

**CONSIDERATO** che, come previsto nel Piano Esecutivo di Gestione, tale scelta intende promuovere e favorire l'individuazione degli strumenti che più si avvicinano alle esigenze manifestate dall'Amministrazione in tale ambito;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 192 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, con la presente determinazione si intende indicare che:

- il fine del contratto è quello di dotare l'Amministrazione di uno strumento all'avanguardia che possa raggiungere tutta la cittadinanza, nonché gli utenti e i turisti del territorio al fine di rendere maggiormente incisiva la comunicazione istituzionale;
- l'oggetto del contratto è "Acquisto di una App di diffusione e condivisione di comunicazioni e informazioni per la cittadinanza e gli utenti del territorio comunale";
- le modalità di scelta del contraente sono quelle ammesse dalle disposizioni vigenti di cui all'art. 36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 con richiesta di OdA sul portale della Pubblica Amministrazione Mepa;

**RICHIAMATO** l'art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 che dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**DATO ATTO** che l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che: *"le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di rinegoziazione – anche telematici – previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00...nonché attraverso*

*l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle Centrali di Committenza";*

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal c.2 dell'art.42 del D.Lgs. 50/2016.

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 449 della legge n. 296/2006 il quale prevede che gli Enti Locali, possono ricorrere alle convenzioni Consip s.p.a., ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 1 del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, nel quale viene previsto che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip s.p.a. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare, sono causa di responsabilità amministrativa;

**VISTA** la legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016) e viste, per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le disposizioni in cui si prescrive che:

- le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti (art. 1, comma 512);
- CONSIP o il soggetto aggregatore interessato programmano gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività in coerenza con la domanda aggregata indicata nel Piano Triennale predisposto da AGID (art.1 comma 515);
- la procedura di cui ai commi 512 e 514 ha un obiettivo di risparmio di spesa annuale, da raggiungere alla fine del triennio 2016-2018, pari al 50 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del solo settore informatico, relativa al triennio 2013-2015, al netto dei canoni per servizi di connettività e della spesa effettuata tramite CONSIP o i soggetti aggregatori, documentata nel Piano triennale redatto da AGID (art. 1, comma 515);

**CONSIDERATO** che, alla luce delle anzidette disposizioni:

- l'Ente può procedere all'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività ricorrendo a CONSIP oppure ai soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;
- l'obiettivo di risparmio disciplinato al comma 515 della legge n. 208/2015 va computato "*al netto ... della spesa effettuata tramite CONSIP o i soggetti aggregatori*", ovvero sia della spesa che verrà prossimamente documentata nel Piano triennale che verrà redatto da AGID;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 secondo cui le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento dello svolgimento delle relative procedure;

**VISTO** che il predetto servizio non risulta presente in alcuna convenzione attiva gestita da CONSIP spa;

**CONSIDERATO** altresì di non poter procedere a livello di Centrale di Committenza Territoriale-Regione Sardegna per la medesima fornitura/servizio, in quanto non esiste apposita convenzione attiva;

**CONSIDERATO CHE:**

- il ricorso al mercato elettronico di Consip favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- il ricorso al mercato elettronico Consip consente nell'immediato l'individuazione a parità di qualità di prodotto, del soggetto che offre il bene al prezzo più basso;

- è possibile effettuare acquisti attraverso MEPA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione dell'ordine diretto di acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);

**DATO ATTO**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 :

- *art. 36 c. 2 “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;”;*
- *art. 32 c. 14 “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

**VALUTATE** diverse soluzioni presenti sul mercato e verificato che il gruppo Maggioli SpA offre una App denominata "Municipium", applicazione per SmartPhone e Tablet, già attivata in molti comuni ed enti italiani e pluripremiata, con un facile punto di accesso unificato per Comunicazioni, Eventi, Info Rifiuti, Punti di Interesse, Segnalazioni, Sondaggi e tutti i Servizi Comunali;

**TENUTO CONTO**, in particolare, che l'App "Municipium" è disponibile sui Sistemi Operativi più diffusi, iOS e Android e rende disponibili i seguenti moduli, tra cui:

News, Eventi, Notifiche Push - con la quale è possibile comunicare con i cittadini in modo rapido, efficace e non invasivo, inviando Notifiche Push in tempo reale;

Luoghi, Servizi e Mappe Interattive - con la quale è possibile valorizzare servizi e punti di interesse del Comune, dagli uffici pubblici ai luoghi turistici, sportivi ecc;

Rifiuti Smart - con la quale è possibile offrire un supporto reale ai cittadini nella gestione quotidiana dei rifiuti;

Segnalazioni e Suggerimenti - con la quale è possibile l'invio da parte del cittadino registrato di segnalazioni dirette al Comune con garanzia di massima affidabilità e riservatezza;

Sondaggi - con la quale è possibile sondare le proposte e le opinioni dei cittadini con un "Modulo Sondaggi" efficace e intuitivo;

Modulo Protezione Civile - con la quale è possibile comunicare rapidamente News e Aggiornamenti su Stati di Allerta, Criticità, Rischi sul Territorio, Emettere Bollettini Meteo Geolocalizzati, ecc.;

**ATTESA** la necessità di dare esecuzione a quanto deciso dall'Amministrazione Comunale e ritenuta l'App su descritta in linea con le necessità prospettate;

**PRESO ATTO** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Istruttore Amministrativo esperto in Attività Informatiche Dott. Roberto Baldinu, nominato con provvedimento del Responsabile del Settore Segreteria AA.GG. ed Economico Finanziario, in data 1 Luglio 2014 ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i;

**DATO ATTO** che la ditta Maggioli Spa, avente sede legale in Sant'Arcangelo di Romagna Via del Carpino 8 – CAP. 47822 C.F. 06188330150 P.IVA 02066400405, è presente sulla piattaforma MEPA e risulta già abilitata dalla stessa CONSIP all'interno del bando di abilitazione “ICT 2009 – Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni categoria “Servizi Informazione”, con il prodotto a cui questo ente è interessato;

**CONSIDERATO** che la scelta della App "Municipium" predisposta dalla Ditta Maggioli è favorita anche dall'integrazione che la stessa offre con la Suite Sicraweb già adottata dell'Ente come software unico di gestione centralizzato di tutti i servizi comunali e fornito dalla stessa Ditta;

**RITENUTO**, per quanto sopra detto, di procedere all'acquisto sul MEPA attraverso la procedura dell'Ordine diretto di Acquisto (ODA) dell'Attivazione e Abbonamento Annuale della “**App Municipium**” dalla Ditta Maggioli Spa, con il Codice Prodotto “**SSMUN14**”;

**CONSIDERATO** che la fornitura dell'Attivazione e Abbonamento Annuale della “**App Municipium**” ha un importo complessivo di € 2.579,00 (Iva Esclusa), per un totale di € **3.146,38** (Iva Inclusa);

**ADEMPIUTO** alle procedure previste dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture che ha attribuito alla procedura in esame il seguente codice identificativo di gara **ZD4211FC8F**;

**DI DARE ATTO** che la Ditta risulta in regola per quanto riguarda la propria situazione contributiva, come risulta dal Durc allegato;

**VISTO** il Bilancio di previsione finanziario 2017-2019 approvato in data 30 marzo 2017;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione approvato definitivamente con la medesima deliberazione consiliare;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 il quale reca in epigrafe “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**RICHIAMATO** il principio contabile generale e il principio applicato alla contabilità finanziaria, all. 1 e 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei “Responsabili di servizio” come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art.12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di settore;

**VISTA** la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

**VISTO** il D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**TANTO** premesso e considerato;

## **DETERMINA**

**LA PREMessa NARRATIVA** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI INDIRE** nuova procedura di acquisto per il servizio indicato in premessa attraverso il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, procedendo all'attivazione di un nuovo Ordine di Acquisto (OdA);

**DI AFFIDARE** mediante OdA alla ditta Maggioli Spa. avente sede legale in Sant'Arcangelo di Romagna Via del Carpino 8 – CAP. 47822 C.F. 06188330150 P.IVA 02066400405, operatore presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, quanto su in premessa descritto per l'importo complessivo di € **3.146,38** (IVA Inclusa), comprensivo di attivazione Software e Abbonamento al Servizio per 1 (uno) anno;

**DI PROCEDERE** all'aggiudicazione definitiva all'interno del Portale Me.Pa. provvedendo alla firma digitale del documento contrattuale al fine di poter concludere la procedura e ricevere quanto su indicato;

**DARE ATTO** che la ditta Maggioli Spa dovrà emettere un'unica fattura per il pagamento riportando il numero del presente atto, il CIG: **ZD4211FC8F** e il codice ufficio univoco **RZCD95**.

**DI ASSUMERE** conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo totale di € **3.146,38** (IVA Inclusa), a favore della predetta ditta, per il servizio suddetto da imputare come appresso indicato:

- € **340,38** sul Codice PEG n. **01081.03.0800** del Bilancio Pluriennale 2017-2019 Annualità 2017 per la l'attivazione del Software che avverrà entro il 31.12.2017;
- € **2.806,00** sul Codice PEG n. **01081.03.0300310** del Bilancio Pluriennale 2017-2019 Annualità 2018 per l'abbonamento al Servizio per n. 1 (uno) anno, dal 01/01/2018 al 31/12/2018;

**DI DEMANDARE** a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato:

- a) previo rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione;
- b) dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014;

**DARE ATTO** inoltre che, con la firma digitale apposta sulla presente determinazione, il Responsabile del Settore intestato dichiara:

- di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- che, in relazione agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, Sezione "Amministrazione trasparente", eventualmente previsti ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e smi, il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere in merito e a disporre la pubblicazione dei dati e delle notizie richieste ad ogni effetto di legge;

- che la presente determinazione, qualora comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.) e che, invece, nel caso risulti priva di rilevanza contabile, l'esecutività sarà contestuale alla registrazione nel registro delle determinazioni del Settore intestato;

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs 30.6.2003 n.196);

- che il Responsabile del procedimento è il Sig/ra: **Dott. Roberto Baldinu**, dipendente comunale presso il Settore intestato.

**COPIA** conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Albo Pretorio	Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario
---------------	--

**Il Responsabile del Settore**  
**Carta Maria Gerolama / ArubaPEC S.p.A.**  
(Documento Informatico Firmato  
Digitalmente)