



## COMUNE DI ITTIRI (PROVINCIA DI SASSARI)

### SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

<b>REG. N. 136 DEL 19/04/2017</b>	<b>OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE PER L'ACQUISIZIONE IN VIA AUTONOMA DI BENI TRAMITE PROCEDURA IN ECONOMIA DI MATERIALE ELETTRICO PER MANUTENZIONE ORDINARIA CABINA PALAZZETTO DELLO SPORT - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA SONEPAR ITALIA SPA - CIG: Z581E3507B -</b>
---------------------------------------	---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**PREMESSO** che:

- nell'ambito del programma di gestione e manutenzione del patrimonio comunale, questo settore provvede all'esecuzione e manutenzione della cabina dell'impianto elettrico generale del Palazzetto dello Sport;
- a seguito di un sopralluogo congiunto fra i tecnici comunali e quelli dell'Enel si sono riscontrate diverse anomalie nella cabina del palazzetto dello sport e pertanto si deve provvedere urgentemente alla manutenzione ordinaria della cabina con la sostituzione di diversi componenti elettrici;
- si rende necessario procedere all'acquisto, tramite procedura in economia, del materiale elettrico;
  - che la tipologia dell'intervento prevista consiste nella fornitura di componenti elettrici, per una spesa stimata sotto €. 1000,00 oltre IVA;

**CHE** si demanda al Responsabile di Settore l'adozione degli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi nel rispetto della normativa vigente;

**ATTESO** che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, la volontà e il fine che, con i contratti, si intendono perseguire sono i seguenti:

- a) Oggetto del contratto: acquisto materiale elettrico;
- b) Fine garantire manutenzione impianti elettrici DEL Palazzetto dello Sport;
- c) Modalità di scelta del contraente: mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016;
- d) Contratto: scambio di corrispondenza commerciale secondo gli usi del commercio ai sensi e per gli effetti dell'art. 334 del D.P.R. n. 207/2010, secondo quanto disposto dal vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

**DATO ATTO** che non sussistono convenzioni attive Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 e da Centrali di committenza di cui all'art. 1 c. 456 e 457 della legge n. 296/2006, aventi ad oggetto i servizi da acquisire con il presente provvedimento;

**DATO ATTO** che i beni da acquisire sono di importo inferiore a 1.000,00 Euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

**RITENUTO** pertanto necessario acquisire in via autonoma i beni in oggetto;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato dalla Ditta Sonepar Italia Sud SPA – Riviera Maestri del Lavoro, 24 – 35127 Padova – C.F. e P.IVA: 00825330285 - prot. 4369 del 11/04/2017 - allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che richiede un costo di € **629,89(IVA inclusa)** per la fornitura del materiale di che trattasi;

**CHE** l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad €. 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. A) del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**CHE** le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire la fornitura quanto prima, in quanto i tempi per eseguire i lavori risultano molto brevi, in quanto dagli accertamenti effettuati le anomalie stanno creando problemi alla linea di diramazione dell'elettricità generale e quindi occorre intervenire tempestivamente, provvedendo alla messa in sicurezza della cabina del palazzetto dello sport;

**CONSIDERATO** che il prezzo di affidamento diretto della fornitura in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata da indagini di mercato informali;

**RITENUTO** pertanto necessario acquisire in via autonoma i beni in oggetto e di affidare la fornitura del materiale alla Ditta Sonepar Italia Sud SPA – Riviera Maestri del Lavoro, 24 – 35127 Padova – C.F. e P.IVA: 00825330285, prot. 4369 del 11/04/2017 - allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che ha presentato l'offerta più vantaggiosa, che richiede un costo di € **629,89 (IVA inclusa)**;

**VALUTATE** le finalità della fornitura, la modesta entità della spesa, la necessità di dare esecuzione all'intervento di manutenzione in tempi brevi mediante procedura semplificata e ritenuto di procedere in via autonoma all'acquisizione dei beni sopra indicati con le modalità previste dal vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con delibera di C.C. n. 48 del 04/11/2005, che all'art. 5 prevede l'affidamento diretto nel caso di contratti di importo inferiore a €. 40.000,00;

**RITENUTO** possibile affidare il contratto in oggetto alla Ditta Sonepar Italia Sud SPA – Riviera Maestri del Lavoro, 24 – 35127 Padova – C.F. e P.IVA: 00825330285, prot. 4369 del 11/04/2017 in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura; per una spesa complessiva di €. 629,89 IVA e trasporto inclusi – **CIG: Z581E3507B**;

**ACQUISITA** la certificazione regolare del requisito di regolarità previdenziale – DURC – allegato alla presente - della ditta aggiudicataria della presente fornitura;

**VISTO** il vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con delibera di C.C. n. 48 del 04/11/2005, che all'art. 5 prevede l'affidamento diretto nel caso di contratti di importo inferiore a €. 40.000,00;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'esercizio anno 2017 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 30 Marzo 2017;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 99 in data 11 Luglio 2016 con la quale si è approvato il PEG Finanziario per il triennio 2016-2018;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di provvedere in merito;

**TANTO** premesso e considerato;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei “Responsabili di servizio” come definite dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l’art. 12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di Settore;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti e delle concessioni;

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento enti locali);

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

**LA PREMESSA NARRATIVA** è parte integrale e sostanziale del presente atto;

**DI PROVVEDERE**, per le motivazioni esposte in premessa e mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016 e del vigente Regolamento comunale per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, alla ditta Sonepar Italia Sud SPA – Riviera Maestri del Lavoro, 24 – 35127 Padova – C.F. e P.IVA: 00825330285, di cui al preventivo prot. 10765 del 21/09/2016, la fornitura di componenti elettrici occorrenti per la manutenzione ordinaria in economia della cabina del palazzetto dello sport per l’importo complessivo di **€. 629,89 IVA e trasporto inclusi**;

**DI IMPEGNARE** la conseguente spesa di €. 629,89 IVA e trasporto inclusi sul codice di bilancio PEG N. **06011.03.0200**- annualità di imputazione 2017:

### **DARE ATTO:**

- che la predetta gara risulta individuata con il seguente codice **C.I.G.: Z581E3507B**;
- che sono state effettuate le necessarie verifiche del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell’art. 11, comma 8 del D. Lgs. n. 163/2006;

**DI INCARICARE** il Responsabile di Procedimento di comunicare con lettera commerciale all’affidatario, il presente atto e le clausole contrattuali per l'accettazione, ai sensi dell’art. 334 DPR n. 207/2010;

**DARE ATTO** inoltre che, con la firma digitale apposta sulla presente determinazione, il Responsabile del Settore intestato dichiara:

- di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell’art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- che, in relazione agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, Sezione “Amministrazione trasparente”, eventualmente previsti ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e s.m.i, il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere in merito e a disporre la pubblicazione dei dati e delle notizie richieste ad ogni effetto di legge;

- che la presente determinazione, qualora comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell’art. 153, comma 5 del D.Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.) e che, invece, nel caso risulti priva di rilevanza contabile, l’esecutività sarà contestuale alla registrazione nel registro delle determinazioni del Settore intestato;

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, sarà pubblicata all'Albo

---

Pretorio online del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs 30.6.2003 n.196);

- che il Responsabile del procedimento è il Sig/ra: **Antonio Deriu**, dipendente comunale presso il Settore intestato.

**COPIA** conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Albo Pretorio	Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario
---------------	--

Ittiri, 19/04/2017

**Il Responsabile del Settore**  
**Pisanu Giovanni Giacomo / ArubaPEC S.p.A.**  
(Documento Informatico Firmato  
Digitalmente)