



COMUNE DI ITTIRI
(PROVINCIA DI SASSARI)

**SETTORE SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, ECONOMICO-
FINANZIARIO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

REG. N. 151 DEL 04/08/2017	OGGETTO: SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE ART. 45 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' COMUNALE - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'ECONOMO PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO TONER E RICAMBI PER STAMPANTI
---------------------------------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che si rende necessario procedere all'acquisto di alcune unità di toner e materiale di consumo per le stampanti in dotazione agli uffici comunali;

CONSIDERATO che l'acquisto di quanto sopra risulta essere urgente ed indifferibile al fine di garantire l'utilizzo regolare delle apparecchiature per permettere il normale flusso di lavoro giornaliero, ed in particolare sono necessari:

- nr 6 toner rigenerati alta capacità per stampante oki 401d;
- nr 4 toner compatibili per stampante epson alm-200;
- nr 1 toner originale per fotocopiatore canon ir 2030 (2 cartucce);
- nr 1 drum compatibile per stampante oki b401d;

VERIFICATO che, per la particolare tipologia della fornitura, classificata come di modesta entità, si ritiene di far fronte all'intervento ricorrendo al fondo di anticipazione del servizio Cassa Economale, dando atto nel contempo che la relativa spesa è prevista tra quelle ammissibili come espressamente previsto dall'art. 43, c. 2, lett. c) del vigente regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 10 del 01.03.2017, esecutiva;

ACCERTATO che, ai sensi del già citato art.43 del Regolamento di contabilità, l'economo dispone pagamenti, previo specifico provvedimento d'impegno da parte dei responsabili dei settori, anche di tipo periodico (trimestrale, semestrale, annuale) a valere sui fondi assegnati con il PEG triennale vigente;

ACCERTATA altresì la disponibilità sui fondi assegnati e ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

RICHIAMATO il principio contabile applicato n.° 8 - all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

RITENUTO di dover provvedere in merito e con particolare urgenza, al fine di garantire il corretto funzionamento dell'Ufficio suindicato;

VISTO il Bilancio di previsione 2017, approvato con delibera di C.C. n. 20 del 30/03/2017;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 28 giugno 2017 avente ad oggetto: **“Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) – Aggiornamento Triennio 2017-2019”**, per mezzo della quale è stata attribuita al sottoscritto Responsabile di Settore la dotazione finanziaria necessaria per il suddetto servizio;

TANTO premesso e considerato;

VISTO il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei “Responsabili di servizio” come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l’art.12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di settore;

VISTO il D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento enti locali);

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

LA PREMESSA NARRATIVA è parte integrale e sostanziale del presente atto;

DI QUANTIFICARE in € **549,00** la somma necessaria per la fornitura di cui in premessa;

DI IMPEGNARE E COSTITUIRE per i motivi esposti in narrativa, anticipazione di spesa a favore dell’Economista Comunale – (Cred. 99156) per l’importo di in € **549,00** (Iva Inclusa) per la fornitura di cui alla premessa, imputando la relativa spesa sul Bilancio di previsione anno 2017 come di seguito indicato:

- € **549,00** sul **Codice PEG 01021.03.0400** per il materiale di consumo sopraelencato;

DARE ATTO:

- che l’economista comunale è autorizzato ad effettuare i relativi pagamenti a valere sull’anticipazione corrisposta, nei limiti e con le modalità previste dalla presente determinazione e dalle norme relative al servizio di economato, come disciplinato nell’art.43 e successivi del vigente regolamento comunale di contabilità;

- che l’impegno di spesa si costituirà mediante emissione di buono di pagamento da parte dell’economista comunale e che le somme per le quali non verrà assunta obbligazione di spesa verso terzi costituiranno economia e concorreranno alla determinazione del risultato di amministrazione;

- che l’economista comunale è tenuto alla presentazione del rendiconto delle spese sostenute che dovrà essere presentato entro i termini stabiliti negli artt.43 e successivi del vigente regolamento comunale di contabilità;

DARE ATTO inoltre che, con la firma digitale apposta sulla presente determinazione, il Responsabile del Settore intestato dichiara:

- di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell’art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- che, in relazione agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, Sezione “Amministrazione trasparente”, eventualmente previsti ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e s.m.i, il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere in merito e a disporre la pubblicazione dei dati e delle notizie richieste ad ogni effetto di legge;

- che la presente determinazione, qualora comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell’art. 153, comma 5 del D.Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.) e che, invece, nel caso risulti priva di rilevanza contabile, l’esecutività sarà contestuale alla registrazione nel registro delle determinazioni del Settore

intestato;

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs 30.6.2003 n.196);

- che il Responsabile del procedimento è il Sig/ra: **Dott. Roberto Baldinu**, dipendente comunale presso il Settore intestato.

COPIA conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Albo Pretorio	Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario
---------------	--

Ittiri, 04/08/2017

**per Il Responsabile del Settore
Sanna Francesco / ArubaPEC S.p.A.
(Documento Informatico Firmato
Digitalmente)**