



COMUNE DI ITTIRI (PROVINCIA DI SASSARI)

SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

REG. N. 54 DEL 09/02/2017	OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI QUADRI ELETTRICI DEL PALAZZETTO DELLO SPORT – IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA SIEL di Gavino SIMULA – CIG:ZD11D493E5 -
--------------------------------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO:

- che questo settore deve provvedere all'installazione di alcuni teleruttori nei quadri elettrici del Palazzetto Comunale, in quanto essendo danneggiati occorre sostituirli in tempi brevi;
- che la mancata sostituzione comprometterebbe la sicurezza di tutto lo stabile, per cui l'intervento rivesta la massima urgenza

CONSIDERATO che trattasi di spesa volta ad assicurare il regolare funzionamento del servizio;

DATO ATTO che non sussistono convenzioni attive Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 e da Centrali di committenza di cui all'art. 1 c. 456 e 457 della legge n. 296/2006, aventi ad oggetto i servizi da acquisire con il presente provvedimento;

RITENUTO, pertanto, corretto procedere mediante affidamento diretto ai sensi degli artt. 35 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti e delle concessioni, con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del citato Codice;

ATTESO che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, la volontà e il fine che, con i contratti, si intendono perseguire sono i seguenti:

- a) Oggetto del contratto: per manutenzione ordinaria quadri elettrici palazzetto Comunale;
- b) Fine: manutenzione ordinaria impianti sportivi;
- c) Modalità di scelta del contraente: mediante ricorso ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016;
- d) Contratto: scambio di corrispondenza commerciale secondo gli usi del commercio ai sensi e per gli effetti dell'art. 334 del D.P.R. n. 207/2010, secondo quanto disposto dal vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

VISTO che sono stati chiesti i preventivi alla ditta SIEL di Gavino SIMULA;

VISTO il preventivo inviato dalla ditta in questione:

- ditta Ditta SIEL di GAVINO SIMULA – Via Delogu, 76 – 07044 Ittiri – C.F. e P.IVA: 01883280909 - che per la prestazione richiesta e. allegato alla presente, richiede un costo di **€ 600,00 più iva al 22%**;

CONSTATATA la possibilità di effettuare prestazioni fuori il mercato il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in quanto trattasi di importo inferiore ai mille euro e pertanto sussistono le condizioni previste dall' art. 1 comma 450 della legge 296 del 27.12.20016 e s.m.i.

RITENUTO di affidare il contratto in oggetto alla ditta SIEL di GAVINO SIMULA – Via Delogu, 76 – 07044 Ittiri – C.F. e P.IVA: 01883280909 - che per la prestazione richiesta e. allegata alla presente, richiede un costo di **€ 600,00 più iva al 22%**, complessivamente **€. 732,00 iva compresa**

VERIFICATO che trattasi di Servizio di modesto importo, inferiore a €. 40.000,00, e pertanto da realizzare mediante l'affidamento diretto per acquisti in economia disciplinate ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con delibera di C.C. n. 48 del 04/11/2005, che all'art. 5 prevede l'affidamento diretto nel caso di contratti di importo inferiore a €. 40.000,00;

ACQUISITA la certificazione regolare del requisito di regolarità previdenziale – DURC – allegato alla presente - della ditta aggiudicataria della presente fornitura;

VISTO che le spese impegnate con il presente provvedimento sono obbligatorie in quanto necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, pertanto non frazionabili.

VISTO il Bilancio di previsione per l'esercizio anno 2017 in corso di predisposizione;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 99 in data 11 Luglio 2016 con la quale si è approvato il PEG Finanziario per il triennio 2016-2018;

VISTO il decreto Milleproroghe 2017, con il quale è stato prorogato al 31.03.2017 il termine per l'approvazione del Bilancio 2017;

RAVVISATA pertanto la necessità di provvedere in merito;

TANTO premesso e considerato;

VISTO il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art. 12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di Settore;

VISTO il D. Lgs. N. 50/2016 – Codice dei contratti e delle concessioni;

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

LA PREMESSA NARRATIVA è parte integrale e sostanziale del presente atto;

DI PROVVEDERE, per le motivazioni esposte in premessa all'affidamento della Servizio di installazione di teleruttore nei quadri elettrici del Palazzetto Comunale come da allegato preventivo, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016, alla Ditta SIEL di GAVINO SIMULA – Via Delogu, 76 – 07044 Ittiri – C.F. e P.IVA: 01883280909 - che per la prestazione richiesta e. allegato alla presente, richiede un costo di € **600,00 più iva al 22%**; complessivamente € **732,00 iva compresa** - CIG: **ZD11D493E5**;

DI IMPEGNARE la conseguente spesa di € **732,00** IVA e trasporto inclusi sui seguenti codici di bilancio PEG - annualità di imputazione 2017:

-PEG n. 06011.03.0105 per € **732,00 iva compresa**;

DARE ATTO:

- che il servizio e il pagamento verranno effettuati entro il 31/12/2017;

DI DARE ATTO che le spese impegnate con il presente provvedimento sono obbligatorie in quanto necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, pertanto non frazionabili.

DI INCARICARE il Responsabile di Procedimento di comunicare con lettera commerciale all'affidatario, il presente atto e le clausole contrattuali per l'accettazione, ai sensi dell'art. 334 DPR n. 207/2010;

DARE ATTO inoltre che, con la firma digitale apposta sulla presente determinazione, il Responsabile del Settore intestato dichiara:

- di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- che, in relazione agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, Sezione "Amministrazione trasparente", eventualmente previsti ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e s.m.i, il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere in merito e a disporre la pubblicazione dei dati e delle notizie richieste ad ogni effetto di legge;

- che la presente determinazione, qualora comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.) e che, invece, nel caso risulti priva di rilevanza contabile, l'esecutività sarà contestuale alla registrazione nel registro delle determinazioni del Settore intestato;

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs 30.6.2003 n.196);

- che il ResponsabilF.to **Peppino Orani**, dipendente comunale presso il Settore intestato.

COPIA conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario	Albo Pretorio
--	---------------

Ittiri, 09/02/2017

Il Responsabile del Settore
F.to Pisanu Giovanni Giacomo / ArubaPEC
S.p.A.
(Documento Informatico Firmato
Digitalmente)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Ittiri, 10/02/2017

IL RESPONSABILE SERVIZI TECNICI
Geom. Giovanni Giacomo Pisanu