



## COMUNE DI ITTIRI (PROVINCIA DI SASSARI)

### SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

<b>REG. N. 51 DEL 07/02/2017</b>	<b>OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE PER L'ACQUISIZIONE DI MATERIALE ELETTRICO PER MANUTENZIONE ORDINARIA DEI QUADRI ELETTRICI DEL PALAZZETTO DELLO SPORT – IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA SONEPAR ITALIA SPA – CIG:ZCD1D37194 -</b>
--------------------------------------	--

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### **PREMESSO:**

- che questo settore deve provvedere all'acquisto di materiale elettrico per la manutenzione dei quadri elettrici del Palazzetto Comunale, in quanto è stato segnalato che presenta numerosi teleruttori differenziali da sostituire;

- che la mancata sostituzione comprometterebbe la sicurezza di tutto lo stabile, per cui l'intervento rivesta la massima urgenza

**CONSIDERATO** che trattasi di spesa volta ad assicurare il regolare funzionamento del servizio;

**DATO ATTO** che non sussistono convenzioni attive Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 e da Centrali di committenza di cui all'art. 1 c. 456 e 457 della legge n. 296/2006, aventi ad oggetto i servizi da acquisire con il presente provvedimento;

**RITENUTO**, pertanto, corretto procedere mediante affidamento diretto ai sensi degli artt. 35 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti e delle concessioni, con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del citato Codice;

**ATTESO** che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, la volontà e il fine che, con i contratti, si intendono perseguire sono i seguenti:

a) Oggetto del contratto: acquisto materiale elettrico per manutenzione ordinaria quadri elettrici palazzetto Comunale;

b) Fine: manutenzione ordinaria impianti sportivi;

c) Modalità di scelta del contraente: mediante ri, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016;

d) Contratto: scambio di corrispondenza commerciale secondo gli usi del commercio ai sensi e per gli effetti dell'art. 334 del D.P.R. n. 207/2010, secondo quanto disposto dal vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

**VISTO** che sono stati chiesti i preventivi alle ditte SONEPAR ed ELCOM con sedi a Sassari;

VISTI i seguenti preventivi inviati dalla ditte in questione:

- ditta Ditta Sonepar Italia Sud SPA – Riviera Maestri del Lavoro, 24 – 35127 Padova – C.F. e P.IVA: 00825330285 - che per la fornitura del materiale richiesto e. allegato alla presente, richiede un costo di **€ 819,16 più iva al 22%**;
- ditta Ditta ELCOM – Via Degli artigiani 8, – 09170 Oristano – C.F. e P.IVA: 00561630955 - che per la fornitura del materiale richiesto e. allegato alla presente, richiede un costo di **€ 1.434,38 più iva al 22%**;

**CONSTATATA** la possibilità di effettuare acquisti fuori il mercato il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in quanto trattasi di importo inferiore ai mille euro e pertanto sussistono le condizioni previste dall' art. 1 comma 450 della legge 296 del 27.12.20016 e s.m.i.

**RITENUTO** di affidare il contratto in oggetto alla ditta Ditta Sonepar Italia Sud SPA – Riviera Maestri del Lavoro, 24 – 35127 Padova – C.F. e P.IVA: 00825330285, che si è impegnata ad eseguire il contratto al prezzo di € 819,16 più IVA complessivamente **€ 999,38 iva compresa**

**VERIFICATO** che trattasi di fornitura di modesto importo, inferiore a €. 40.000,00, e pertanto da realizzare mediante l'affidamento diretto per acquisti in economia disciplinate ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con delibera di C.C. n. 48 del 04/11/2005, che all'art. 5 prevede l'affidamento diretto nel caso di contratti di importo inferiore a €. 40.000,00;

**ACQUISITA** la certificazione regolare del requisito di regolarità previdenziale – DURC – allegato alla presente - della ditta aggiudicataria della presente fornitura;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'esercizio anno 2017 in corso di predisposizione;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 99 in data 11 Luglio 2016 con la quale si è approvato il PEG Finanziario per il triennio 2016-2018;

**VISTO** il decreto Milleproroghe 2017, con il quale è stato prorogato al 31.03.2017 il termine per l'approvazione del Bilancio 2017;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di provvedere in merito;

**TANTO** premesso e considerato;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art. 12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di Settore;

**VISTO** il D. Lgs. N. 50/2016 – Codice dei contratti e delle concessioni;

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

**LA PREMESSA NARRATIVA** è parte integrale e sostanziale del presente atto;

**DI PROVVEDERE**, per le motivazioni esposte in premessa all'affidamento della fornitura in economia di materiale elettrico per il Palazzetto Comunale come d'allegato preventivo, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016, alla Ditta Sonepar Italia Sud SPA – Riviera Maestri del Lavoro, 24 – 35127 Padova – C.F. e P.IVA: 00825330285, , per l'importo complessivo di **€. 999,38** IVA e trasporto inclusi - CIG: **ZCD1D37194**;

**DI IMPEGNARE** la conseguente spesa di **€. 999,38** IVA e trasporto inclusi sui seguenti codici di bilancio PEG - annualità di imputazione 2017:

-PEG n. 01061.03.0250 per **€.999,38**;

**DARE ATTO:**

- che la fornitura e il pagamento verranno effettuati entro il 31/12/2017;

**DI INCARICARE** il Responsabile di Procedimento di comunicare con lettera commerciale all'affidatario, il presente atto e le clausole contrattuali per l'accettazione, ai sensi dell'art. 334 DPR n. 207/2010;

**DARE ATTO** inoltre che, con la firma digitale apposta sulla presente determinazione, il Responsabile del Settore intestato dichiara:

- di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- che, in relazione agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, Sezione "Amministrazione trasparente", eventualmente previsti ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e s.m.i, il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere in merito e a disporre la pubblicazione dei dati e delle notizie richieste ad ogni effetto di legge;

- che la presente determinazione, qualora comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.) e che, invece, nel caso risulti priva di rilevanza contabile, l'esecutività sarà contestuale alla registrazione nel registro delle determinazioni del Settore intestato;

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs 30.6.2003 n.196);

- che il Responsabile F.to **Antonio Deriu**, dipendente comunale presso il Settore intestato.

**COPIA** conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Albo Pretorio	Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario
---------------	--

Ittiri, 07/02/2017

**Il Responsabile del Settore**  
**F.to Pisanu Giovanni Giacomo / ArubaPEC**  
**S.p.A.**  
(Documento Informatico Firmato  
Digitalmente)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Ittiri, 09/02/2017

**IL RESPONSABILE SERVIZI TECNICI**  
**Geom. Giovanni Giacomo Pisanu**