



**COMUNE DI ITTIRI**  
(PROVINCIA DI SASSARI)

**SETTORE TECNICO MANUTENTIVO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

<b>REG. N. 427 DEL 03/11/2016</b>	<b>OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE PER L'ACQUISIZIONE IN VIA AUTONOMA DI MATERIALE DI CANCELLERIA E TONER PER FOTOCOPIATORE TRAMITE PROCEDURA IN ECONOMIA – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA ICART - CIG ZBD1BD9993-</b>
---------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**PREMESSO** che:

- nell'ambito del programma di gestione e manutenzione del patrimonio comunale, questo settore provvede all'esecuzione e al mantenimento in efficienza dei propri fabbricati, impianti sportivi, fotocopiatori e automezzi comunali;
  - si rende necessario procedere alla fornitura di materiale di cancelleria e di toner per stampanti, tramite procedura in economia, indispensabili per lo svolgimento delle normali attività d'ufficio;
  - la tipologia dell'intervento prevista consiste nell'acquisto di materiale di cancelleria e di un toner per stampanti, per una spesa stimata sotto i € 1.000,00 oltre IVA;

**VERIFICATO** che il valore della fornitura di cui trattasi, al netto dell'IVA è inferiore ad € 40.000,00 e come tale la legge ed il regolamento dei contratti attuativo della legge ne ammettono l'acquisto in via diretta da parte del Responsabile del procedimento;

**RICHIAMATO** l'art. 32, comma 2 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RITENUTO** di assumere determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione e precisato che la volontà e il fine che si intendono perseguire sono i seguenti:

- a) Oggetto: acquisto materiale di cancelleria e toner per fotocopiatore;
- b) Fine: garantire lo svolgimento delle normali attività d'ufficio;
- c) Modalità della fornitura: a corpo;
- d) Modalità di scelta del contraente: mediante affidamento in economia, previa indagine sul mercato locale dei prezzi più vantaggiosi, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50;
- e) Contratto: scambio di corrispondenza commerciale secondo gli usi del commercio ai sensi e per gli effetti dell'art. 334 del D.P.R. n. 207/2010, secondo quanto disposto dal vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

**DATO ATTO** che i beni da acquisire sono di importo inferiore a 1.000,00 €uro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

**RITENUTO** pertanto necessario acquisire in via autonoma i beni in oggetto;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato dalla ditta ICART srl, con sede legale in Via della Solidarietà, 1 – 07018 Pozzomaggiore – C.F. e P.IVA: 01654620903 - prot. 12954 del 02/11/2016 - che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che richiede un costo di **€ 440,91 (IVA inclusa)** per la fornitura del materiale di che trattasi,;

**CHE** l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad €. 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. A) del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**CONSIDERATO** che il prezzo di affidamento diretto della fornitura in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata da indagini di mercato informali;

**RITENUTO** pertanto necessario acquisire in via autonoma i beni in oggetto e di affidare la fornitura del materiale alla Ditta ICART srl, con sede legale in Via della Solidarietà, 1 – 07018 Pozzomaggiore – C.F. e P.IVA: 01654620903 - che richiede un costo di **€ 440,91 (IVA inclusa)**

**VALUTATE** le finalità della fornitura, la modesta entità della spesa, la necessità di dare esecuzione all'intervento di manutenzione in tempi brevi mediante procedura semplificata e ritenuto di procedere in via autonoma all'acquisizione dei beni sopra indicati con le modalità previste dal vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con delibera di C.C. n. 48 del 04/11/2005, che all'art. 5 prevede l'affidamento diretto nel caso di contratti di importo inferiore a €. 40.000,00;

**RITENUTO** possibile affidare il contratto in oggetto alla Ditta ICART srl, con sede legale in Via della Solidarietà, 1 – 07018 Pozzomaggiore – C.F. e P.IVA: 01654620903, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, per una spesa complessiva di €. 440,91 IVA inclusa – **CIG: ZBD1BD9993**;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con Delibera di C.C. n.° 48 del 04/11/2015;

**CONSIDERATO**, pertanto, che questo Ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 33, comma 3-bis del D.lgs. n. 163/2006;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'esercizio anno 2016 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 06 Giugno 2016;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere all'impegno integrale della somma dovuta;

**TANTO** premesso e considerato;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs 18 Agosto 2000 n. 267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art. 12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di Settore;

**VISTO** il D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267 s.m.i. (Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

**VISTO** il D.Lgs 18 Aprile 2016, n. 50;;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di C.C. n.° 4 del 31/01/2013;

**VISTO** il D.P.R. 5 Ottobre 2010 n. 207 s.m.i nella parte ancora in vigore;

**VISTI** i principi contabili applicati con il D.lgs nr. 118/2011 nr. 8 dell' Allegato 4/2;

## **DETERMINA**

**LA PREMESSA NARRATIVA** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI AFFIDARE** in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, la fornitura di materiale di cancelleria e di toner per stampanti, alla ditta ICART srl, con sede legale in Via della Solidarietà, 1 – 07018 Pozzomaggiore – C.F. e P.IVA: 01654620903, per l'importo totale di € **440,91** (IVA inclusa), di cui al preventivo prot. 12954 del 02/11/2016 che si allega al presente atto per farne parte integrale e sostanziale;

**DI IMPEGNARE** la conseguente spesa di € **440,91** IVA e trasporto inclusi sul codice di bilancio PEG - 01061.03.0201110 - ACQUISTO CARTA, STAMPATI E CANCELLERIA UFFICIO TECNICO annualità di imputazione 2016:

### **DARE ATTO:**

- che la predetta gara risulta individuata con il seguente codice **C.I.G. ZBD1BD9993** ;
- che la fornitura in oggetto verrà effettuata entro il 31/12/2016;
- che sono state effettuate le necessarie verifiche del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 11, comma 8 del D. Lgs. n. 163/2006;

**DI INCARICARE** il Responsabile di Procedimento di comunicare con lettera commerciale all'affidatario, il presente atto e le clausole contrattuali per l'accettazione, ai sensi dell'art. 334 DPR n. 207/2010;

**DISPORRE** ed autorizzare, in conseguenza di quanto precede, le seguenti operazioni contabili:

<b>FPV</b>	<b>Imp/Acc. N°</b>	<b>Codice PEG</b>	<b>Anno</b>	<b>Creditore/Debitore</b>	<b>Importo</b>
N	38267	01061.03.0201110	2016	ICART S.R.L.	440,91

### **DARE ATTO:**

- che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e smi;

- che in relazione al presente provvedimento, qualora rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet del Comune, Sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e smi, il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere in merito e a disporre la pubblicazione dei dati e notizie eventualmente richiesti ad ogni effetto di legge;

- che la presente determinazione, comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.);

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità dell'art.12 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali(D.Lgs 30.6.2003 n.196);

- che il Responsabile del procedimento è il Sig/ra.: **Antonio Deriu**, dipendente comunale presso il Settore intestato.

**COPIA** conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario	Albo Pretorio
------------------------------------------------------------	---------------

Ittiri, 03 novembre 2016

**Il Responsabile del Settore  
Geom. Giovanni Giacomo Pisanu**

**VISTO DI REGOLARITA' E CONTROLLO CONTABILE**  
(ai sensi dell'art.147-bis e art.153,c. 5, del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.)

La presente determinazione è divenuta esecutiva in data **07 novembre 2016** a seguito dell'apposizione del visto di regolarità e controllo contabile da parte del Responsabile del Settore Finanziario del Comune, come da attestazione allegata al presente provvedimento, con la quale, il medesimo, ha attestato la regolarità e l'avvenuto controllo contabile ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.(TUEL), nonché la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.153 c. 5 dello stesso (TUEL).

---