



COMUNE DI ITTIRI
(PROVINCIA DI SASSARI)

**SETTORE SOCIOASSISTENZIALE, CULTURALE,
SCOLASTICO E TRIBUTI**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

REG. N. 363 DEL 16/09/2015	OGGETTO: SERVIZIO DI LUDOTECA - PROROGA DEL CONTRATTO REP . 2716/2013 PER IL PERIODO DAL 14/09/2015 AL 31/12/2015 - A FAVORE DELLA COOPERATIVA MANITESE - IMPEGNO DI SPESA - C.I.G. ZDC079966E
---------------------------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATI i documenti di gara, relativi all'affidamento del servizio di Ludoteca Comunale, aggiudicato alla **Cooperativa Sociale Manitese a.r.l.**, con Determinazione di questo Settore n.° 532 del 02/12/2010;

VISTO il contratto rep. 2588 del 25/03/2011 Registrato a Sassari il 06/04/2011 al n.° 253 tra il Comune di Ittiri e la **Cooperativa Sociale Manitese a.r.l. di Ittiri** per la gestione del Servizio di Ludoteca Comunale;

VISTO il contratto rep. 2716 del 06/06/2013 tra il Comune di Ittiri e la **Cooperativa Sociale Manitese a.r.l. di Ittiri** con il quale si è disposto il rinnovo della gestione del Servizio di Ludoteca Comunale, in applicazione dell'art. 57, comma 5, lett. b), del D. Lgs 163/2006;

VISTE la precedenti Determinazioni n.° 529 in data 22/12/2014 e n. 141 del 01/04/2015 con le quali si è prorogato il servizio rispettivamente per il periodo gennaio/marzo 2015 e aprile/luglio 2015;

CONSIDERATO che tra i servizi socio - educativi erogati dal Comune la ludoteca risulta l'unico servizio rivolto alla popolazione minorile che viene garantito in maniera continuativa ormai da diversi anni;

ATTESO che l'Attuale Amministrazione Comunale insediatasi nel mese di Giugno 2015, ha necessità di valutare attentamente l'opportunità o meno di dare continuità al servizio e raccogliere quindi tutti gli elementi a favore di questa ipotesi;

CONSIDERATO quindi necessario, prorogare il servizio in argomento per consentire una più puntuale valutazione rispetto all'opportunità o meno di dargli continuità o riorganizzarlo diversamente;

RITENUTO che tre mesi e mezzo sia un periodo sufficiente per consentire un monitoraggio del servizio e acquisire le informazioni rispetto al numero degli utenti e livelli di soddisfazione da parte dell'utenza che ne usufruisce;

TENUTO CONTO:

- che per consentire quanto sopra esposto, occorre procedere ad una un'ulteriore proroga del contratto rep. 2716/2013 in favore della **Coop. Sociale Manitese a.r.l.** per il periodo dal 14/09/2015 al 31/12/2015;

- che con nota prot. 9929 in data 10 Settembre 2014 questa Amministrazione chiedeva alla **Coop. Sociale Manitese a.r.l.** di Ittiri di comunicare la propria disponibilità alla proroga contrattuale;

- che il legale rappresentata del della **Coop. Sociale Manitese a.r.l di Ittiri** ha comunicato con nota acquisita al nostro protocollo in data 11/09/2015 prot. n. 9942, la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio agli stessi patti e condizioni previste nel contratto precedente;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di procedere ad un'ulteriore proroga del contratto per la gestione del servizio di Ludoteca Comunale, alla **Coop. Sociale Manitese a.r.l, con sede legale in Ittiri – Via Umberto, n.° 22 – P. iva 01426160907**, per il periodo dal 14/09/2015 al 31/12/2015 alle stesse condizioni del contratto precedente;

DARE ATTO che l'importo della proroga ammonta a **€ 7.502,02 (IVA compresa)** così suddiviso:

- € 7.122,02 per le ore di prestazione dei due operatori (restando inteso che verranno pagate le ore di prestazione effettivamente svolte);
- € 280,00 per garantire le pulizie dei locali;
- € 100,00 per l'acquisto del materiale necessario allo svolgimento delle attività

DARE ATTO che la procedura di gara è già stata individuata con il seguente codice identificativo **C.I.G. ZDC079966E**;

VISTO il Bilancio di previsione per l'esercizio anno 2015 adottato con Delibera di C.C. n. 25 del 04.08.2015;

TANTO premesso e considerato;

VISTO il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art. 12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di settore;

VISTO il D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

LA PREMESSA NARRATIVA è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI PROCEDERE, per le motivazioni su esposte, alla proroga del contratto (**rep. 2716/2013**) per la gestione del servizio di Ludoteca, alla **Coop. Sociale Manitese a.r.l, con sede legale in Ittiri – Via Umberto, n.° 22 – P. iva 01426160907**, per il periodo dal 14/09/2015 al 31/12/2015, alle stesse condizioni del contratto precedente;

DI QUANTIFICARE l'importo della proroga in complessivi **€ 7.502,02 (IVA compresa)** così suddivisi:

- € 7.122,02 per le ore di prestazione dei due operatori (restando inteso che verranno pagate le ore di prestazione effettivamente svolte);
- € 280,00 per garantire le pulizie dei locali;
- € 100,00 per l'acquisto del materiale necessario allo svolgimento delle attività;

DI IMPEGNARE la somma di €7.502,02 a favore della “Coop. Sociale Manitese a.r.l, (cod. utente 104464) con sede legale in Ittiri – Via Umberto, n.° 22 – P. iva 01426160907 imputando la relativa spesa sull'intervento 1.10.04.03.3930 - gestione competenza del Bilancio esercizio finanziario anno 2015;

DARE ATTO che l'esecuzione del servizio è subordinata alla piena ed incondizionata osservanza degli obblighi e condizioni previste nel precedente affidamento e nella lettera di invito, e che la Cooperativa ha dichiarato di accettare pienamente, restando l'esecuzione dell'appaltatore vincolata alle prescrizioni in essa contenute;

DARE ATTO che la procedura di gara è già stata individuata con il seguente codice identificativo C.I.G. ZDC079966E;

DI COMUNICARE con lettera commerciale all'affidatario il presente atto per l'accettazione, ai sensi dell'art. 334 del D.P.R. n. 207/2010;

DI LIQUIDARE la spesa su presentazione di regolare fattura posticipata, previa verificata della corrispondenza della fornitura alle clausole pattuite e la regolarità contributiva (DURC) della Società;

DI PREVEDERE che i pagamenti eseguiti in dipendenza della presente Determina saranno effettuati con strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari secondo le prescrizioni della L. 136/2010 e s.m.i.

DISPORRE ed autorizzare, in conseguenza di quanto precede, le seguenti operazioni contabili:

	Imp/Acc. N°	Codice PEG	Anno	Creditore/Debitore	Importo
1	36615	11004033930	2015	MANITESE SOCIETA' COOPERATIVA A R.L.	7.502,02

DARE ATTO:

- che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e smi;

- che in relazione al presente provvedimento, qualora comportante anche liquidazione di spesa e per le fattispecie rientranti tra gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33, il sottoscritto responsabile del Settore intestato attesta di aver già adempiuto alla pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati e notizie richiesti, obbligo che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante la concessione dei vantaggi, benefici e corrispettivi economici oggetto del presente atto.

- che la presente determinazione, comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.);

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità dell'art.12 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi.

COPIA conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario	Albo Pretorio
--	---------------

Ittiri, 16 settembre 2015

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Gavino Carta

Il Responsabile del Settore
Rag. Gavino Carta

VISTO DI REGOLARITA' E CONTROLLO CONTABILE
(ai sensi dell'art.147-bis e art.151,c. 4, del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto Responsabile del Settore in intestazione dichiara che il Responsabile del Settore Finanziario del Comune ha attestato in data **17 settembre 2015** la regolarità e l'avvenuto controllo contabile ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.(TUEL), nonché la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.151 c. 4 dello stesso (TUEL) come da attestazione allegata al presente provvedimento.

Il Responsabile del Settore
(Rag. Gavino Carta)
