



COMUNE DI ITTIRI
(PROVINCIA DI SASSARI)

**SETTORE SOCIOASSISTENZIALE, CULTURALE,
SCOLASTICO E TRIBUTI**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

**REG. N. 352
DEL 18/09/2014**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA E
IMBUSTAMENTO AVVISI T.A.R.I. ANNO 2014 – IMPEGNO DI SPESA
A FAVORE DELLA MAGGIOLI S.P.A - C.I.G. Z3710D1002**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- l'art. 1, comma 639 della L. 147/2013 e s.m.i. istituisce l'imposta unica comunale a far data dal 1 gennaio 2014, disciplinando la tassa sui rifiuti TARI quale componente dell'imposta unica comunale I.U.C., destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, con contestuale soppressione della TARES rt. 14 del Decreto legge n°201 del 6 dicembre 2011, convertito dalla legge n°214 del 22/12/2011, che istituisce e disciplina il tributo comunale sui rifiuti e servizi (TARES);
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.° 7 del 23/07/2014 successivamente modificata dalla Delibera di C.C. n. 17 del 27/08/2014 è stato approvato il regolamento per la disciplina della I.U.C.;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.° 10 del 23/07/2014 è stato approvato il Piano Finanziario TARI e determinate le relative tariffe;
- con le precitate deliberazioni del Consiglio Comunale n. 17 del 27/08/2014 venivano stabilite le rate di versamento della tassa, nel seguente modo:
 - I^ rata – acconto al 16 novembre 2014;
 - II^ rata – acconto al 16 gennaio 2015;
 - III^ rata – saldo al 16 Marzo 2015;
 - Versamento in un'unica soluzione entro il 16 novembre 2014.

CONSIDERATO, che si rende necessario procedere alla bollettazione del tributo per l'anno 2014 secondo le seguenti modalità:

- 1) compilazione personalizzata per ogni contribuente dell'avvio di pagamento n.° 1 foglio fronte/retro e dei modelli F24 per ogni rata (quattro fogli fronte, di cui tre per ogni rata più uno in caso di pagamento in un'unica soluzione);
- 2) stampa, imbustamento e postalizzazione per posta ordinaria degli avvisi cartacei;

VERIFICATO che, allo stato attuale non sussiste una convenzione attiva stipulata dalla CONSIP S.P.A. per il servizio di cui sopra o comunque non aderenti alle attuali esigenze dell'Ente, nonché l'urgenza di provvedere in tempi brevissimi all'attivazione dell'iter di cui sopra e che in assenza di apposita convenzione CONSIP l'art. 7 Co. 2 del D. Lgs 52/2012 convertito dalla L. 94/2012, impone alle P.A., di cui all'art. 1 del D. Lgs 165/2001, di fare ricorso al MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

RITENUTO opportuno avvalersi di un operatore esterno specializzato nel settore, in grado di garantire efficienza e tempestività dato l'elevato numero di comunicazione da emettere (n. 1 avviso di pagamento e n. 4 F24 per ciascun utente per un totale di circa n.° 3800 utenze), ed attivare pertanto autonome procedure selettive;

DATO ATTO che affidando tale servizio all'esterno si realizza un'economia di spesa in relazione all'acquisizione delle stampe e dell'imbustamento nonché un'economia in termini di tempo per l'ufficio addetto in modo da ottimizzare così i tempi per i controlli;

VERIFICATO che il valore della fornitura di cui trattasi, al netto dell'IVA è inferiore ad € 40.000,00 e come tale la legge ed il regolamento dei contratti attuativo della legge ne ammettono l'acquisto in via diretta da parte del Responsabile del procedimento;

CONSIDERATO che l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 rubricato "*Determinazione a contrarre*" stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere proceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che l'art. 11, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano e determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CHE, per le motivazioni precedentemente espresse, attivare la scelta del contraente mediante procedura in economia ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/06, in quanto trattasi di servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie e previsti all'art. 5, comma 1, lettera i) del vigente Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

VERIFICATO i prezzi e le caratteristiche dei beni presenti sul MEPA, tramite consultazione del catalogo e del relativo listino e che l'offerta della società Maggioli S.p.A. avente sede legale in SANTARCANGELO DI ROMAGNA Via del Carpino 8 è risultata migliore rispetto alle altre offerte e quindi congrua, sia sotto l'aspetto tecnico che economico;

ACCERTATO che, oltre alla favorevole offerta economica presente, l'affidamento alla suddetta Società è quella che meglio si conforma anche alle esigenze attuali dell'Ente, poiché è la Società che fornisce il software per la gestione dei tributi comunali, avvalendosi di risorse umane altamente professionali, che hanno conoscenza diretta delle modalità operative del programma applicativo TARI e sono perfettamente a conoscenza delle esigenze e delle necessità dell'Ufficio preposto, sia nella modulazione, che nella versalità d'intervento tecnico/applicativo rispetto alle esigenze specifiche dell'ufficio;

CONSIDERATA la documentazione ed il preventivo (acquisito al protocollo comunale in data 16/09/2014 al prot. 9625, che si allega in copia al presente atto del quale è parte integrante e sostanziale) della società Maggioli S.P.A., per la parte afferente il servizio di stampa e imbustamento dell'avviso di pagamento e dei modelli F24, offrendo per un costo di € 0,45-IVA a contribuente comprendente il seguente servizio:

- n.° 1 busta con 2 finestre formato mm.230x110;
- n.° 1 lettera di accompagnamento con personalizzazione in formato A4 in nero, fronte/retro;
- n.° 4 modelli F24;
- preparazione per il servizio di recapito;
per un costo complessivo pari a € 2.086,20IVA (22%) compresa per circa 3800 contribuenti;

ADEMPIUTO alle procedure previste dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la creazione del seguente **C.I.G. Z3710D1002**;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'affidamento del servizio di stampa e imbustamento degli avvisi TARI 2014 del Comune di Ittiri, comportante una spesa presunta, quantificata su circa 3800 contribuenti e su tre rate, di € **2.086,20**

TANTO premesso e considerato;

VISTO il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art.12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di settore;

VISTO il D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267(Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

LA PREMESSA NARRATIVA è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PER tutto quanto in premessa indicato che qui si intende integralmente riportato, aderire alla proposta di Maggioli S.P.A. per la stampa e imbustamento della TARI anno 2014, come da offerta economica assunta agli atti del Comune al prot. 9625/2014;

PROCEDERE, all'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs 163/2006 a favore della Maggioli S.P.A. avente sede legale in SANTARCANGELO DI ROMAGNA Via del Carpino 8 – cap. 47822 C.F. 06188330150 P.IVA 02066400405;

DI QUANTIFICARE in € **2.086,20** IVA (22%) compresa il costo presunto dell'affidamento, comprendente, per circa 3800 contribuenti il seguente servizio:

- n.° 1 busta con 2 finestre formato mm.230x110;
- n.° 1 lettera di accompagnamento con personalizzazione in formato A4 in nero, fronte/retro;
- n.° 4 modelli F24;
- preparazione per il servizio di recapito;

DI IMPEGNARE la complessiva somma di € **2.086,20** a favore della "Maggioli S.P.A", mediante imputazione sull'intervento **1.09.05.03.0250 - gestione competenza** del bilancio esercizio finanziario in corso di esecuzione;

DARE ATTO che si è adempiuto alle procedure previste dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con l'acquisizione del **C.I.G. Z3710D1002**;

DI COMUNICARE con lettera commerciale all'affidatario il presente atto per l'accettazione, ai sensi dell'art. 334 del D.P.R. n. 207/2010;

DI LIQUIDARE la spesa su presentazione di regolare fattura posticipata, previa verificata della corrispondenza della fornitura alle clausole pattuite e la regolarità contributiva (DURC) della Società;

DI PREVEDERE che i pagamenti eseguiti in dipendenza della presente Determina saranno effettuati con strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari secondo le prescrizioni della L. 136/2010 e s.m.i.

DISPORRE ed autorizzare, in conseguenza di quanto precede, le seguenti operazioni contabili:

	Imp/Acc. N°	Codice PEG	Anno	Creditore/Debitore	Importo
1	34719	10905030250	2014	MAGGIOLI S.P.A.	2.086,20

DARE ATTO:

- che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e smi;

- che in relazione al presente provvedimento, qualora comportante anche liquidazione di spesa e per le fattispecie rientranti tra gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33, il sottoscritto responsabile del Settore intestato attesta di aver già adempiuto alla pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati e notizie richiesti, obbligo che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante la concessione dei vantaggi, benefici e corrispettivi economici oggetto del presente atto.

- che la presente determinazione, comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.);

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità dell'art.12 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi.

COPIA conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Tributi Comunali FD	Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario
Tributi Comunali AC	Albo Pretorio

Ittiri, 18 settembre 2014

Il Responsabile del Procedimento
F.to Rag. Gavino Carta

Il Responsabile del Settore
F.to Rag. Gavino Carta

VISTO DI REGOLARITA' E CONTROLLO CONTABILE
(ai sensi dell'art.147-bis e art.151,c. 4, del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto Responsabile del Settore in intestazione dichiara che il Responsabile del Settore Finanziario del Comune ha attestato in data **25 settembre 2014** la regolarità e l'avvenuto controllo contabile ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.(TUEL), nonché la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.151 c. 4 dello stesso (TUEL) come da attestazione allegata al presente provvedimento.

Il Responsabile del Settore
F.to (Rag. Gavino Carta)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Ittiri, 25 settembre 2014

Il Responsabile del Settore
Rag. Gavino Carta