



**COMUNE DI ITTIRI**  
(PROVINCIA DI SASSARI)

**SETTORE TECNICO MANUTENTIVO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>REG. N. 28<br/>DEL 15/01/2014</b> | <b>OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE A FAVORE DELLA DITTA PBM PUBBLICITÀ MULTIMEDIALE SRL PER LA PUBBLICAZIONE SUL QUOTIDIANO L'UNIONE SARDA.</b> |
|--------------------------------------|---|

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**PREMESSO** che:  
con precedente determinazione di questo Settore n° 449 del 16.12.2013, è stato affidato alla ditta PBM Pubblicità Multimediale srl per la pubblicazione sul quotidiano L'Unione Sarda dell'avviso di varianti urbanistiche;

**ACCERTATO** che la ditta incaricata ha provveduto alla regolare esecuzione del servizio come da incarico formalmente conferito pubblicando l'avviso delle varianti sul quotidiano L'Unione Sarda in data 07.01.2014;

**VISTA** la fattura n° 000013/DF del 10.01.2014 di € 417.98;

**ACCERTATO** che il Responsabile del procedimento/Direttore dell'esecuzione, con la sottoscrizione in calce alla presente determinazione, accerta e conferma, ai sensi dell'art.307 e art.325 del DPR n.207/2010 la regolarità della prestazione effettuata in rapporto alla quantità, qualità e prezzi convenuti nonché, per i pagamenti da effettuare a saldo, la regolare esecuzione del contratto;

**RITENUTO** di procedere alla liquidazione di quanto dovuto;

**TANTO** premesso e considerato;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art.12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di settore;

**VISTO** il D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267(Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## DETERMINA

**DI LIQUIDARE** alla ditta sotto elencata quanto dovuto secondo il prospetto seguente:

| N°                         | CREDITORE<br><br>DITTA  | CAUSALE   | ESTREMI IMPEGNO |  | SOMME             |                       |                         |                   |
|----------------------------|---|---|-----------------|--|-------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------|
|                            |   |   | Det.ne          | Intervento                             | Impegnate<br>Euro | Già Liquidate<br>Euro | In liquidazione<br>Euro | Rimanenza<br>Euro |
|                            |   |   | U.T             | impegno                                |                   |                       |                         |                   |
| 1                          | PBM Pubblicità<br>Multimediale srl<br>Divisione locale<br>P.Iva 01959730928 | Fattura n°000013/DF del 10/01/2014<br>pubblicazione avviso          | n°<br>449/2013  | 10901030300305<br><br>Impegno N° 32905 | 417,99            | 0,00                  | 417,98                  | 0,01              |
| <b>MODALITA' DI PAGAME</b> |   | Banco di Sardegna Iban IT65M010150480000000046016 (CIG. ZBD0CEDC0E) |                 |  |                   |                       |                         |                   |

### **DI ATTESTARE:**

- che le spese sono contenute nei limiti degli impegni finanziari precedentemente assunti;
- che, rispetto agli impegni assunti, non si sono realizzate economie di spesa;
  - che il Responsabile del procedimento/Direttore dell'esecuzione, con la sottoscrizione in calce alla presente determinazione, dichiara e conferma di aver accertato, ai sensi dell'art.307 e art.325 del DPR n.207/2010, la regolarità della prestazione effettuata in rapporto alla quantità, qualità e prezzi convenuti nonché, per i pagamenti da effettuare a saldo, la regolare esecuzione del contratto.

### **DARE ATTO:**

- che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e smi;
- che in relazione al presente provvedimento, per le fattispecie rientranti tra gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33, il sottoscritto responsabile del Settore intestato attesta di aver già adempiuto alla pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati e notizie richiesti, obbligo che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante la concessione dei vantaggi, benefici e corrispettivi economici oggetto del presente atto.
- che la presente determinazione, in quanto meramente esecutiva di precedenti atti e/o contenente la liquidazione di spese preventivamente e regolarmente impegnate, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ai sensi dell'art.12, comma 6° del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nell'apposita Registro tenuto presso ciascun Settore.

**COPIA** conforme all'originale della presente Determinazione, per gli eventuali provvedimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Settore Tecnico Manutentivo | Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario |
|-----------------------------|--|

Ittiri, 15 gennaio 2014

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Gian Luigi Cossu**

**Il Responsabile del Settore**  
**Geom. Giovanni Giacomo Pisanu**

## **ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE FINANZIARIO**

Si attesta l'avvenuta effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e l'effettuazione dei controlli e riscontri previsti dall'art.18 della Legge n.134/2012 in ordine agli obblighi di pubblicazione dei dati e notizie richiesti sul sito internet del Comune.

Ittiri, 31 gennaio 2014

**Il Responsabile del Settore  
(Dott.ssa Maria Gerolama Carta)**

---

,