



**COMUNE DI ITTIRI**  
(PROVINCIA DI SASSARI)

**SETTORE TECNICO MANUTENTIVO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

<b>REG. N. 307 DEL 03/09/2014</b>	<b>OGGETTO: FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA E CONSUMABILI PER STAMPANTI - ACQUISTO TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. (M.E.P.A.) – IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA ICART. SRL – CIG: Z55109FDEA-</b>
---------------------------------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**PREMESSO** che in data 03/09/2014 si è provveduto ad attivare la procedura ODA – Nr. Identificativo ordine 1521759 di acquisto della fornitura in economia di materiale di cancelleria dal catalogo disponibile sul MEPA, ai sensi dell’art. 125, comma 11 ultimo periodo del D.Lgs. 163/2006 così modificato dalla Legge 106 del 12.07.2011 di conversione del D.L. 70 del 13/05/2011, individuando nella ditta ICART SRL con sede legale in Via della Solidarietà, 1 – 07018 Pozzomaggiore – C.F. e P.IVA: 01654620903;

**CHE** si demanda al Responsabile di Settore l’adozione degli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi nel rispetto della normativa vigente;

**ATTESO** che ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, la volontà e il fine che, con i contratti, si intendono perseguire sono i seguenti:

- a) Oggetto del contratto: acquisto materiale di cancelleria e consumabili per stampanti;
- b) Fine garantire il normale funzionamento degli Uffici del Settore;
- c) Modalità di scelta del contraente: mediante affidamento diretto da parte del Responsabile di procedimento ai sensi dell’art. 125 c. 11, ultimo periodo, del D.Lgs. 163/2006 nonchè sulla base di indagini di mercato e nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento e rientrante nei casi previsti dall’art.4 del vigente regolamento comunale delle acquisizione in economia;
- d) Contratto: scambio di corrispondenza commerciale secondo gli usi del commercio ai sensi e per gli effetti dell’art. 334 del D.P.R. n. 207/2010, secondo quanto disposto dal vigente Regolamento Comunale per l’esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

**DATO ATTO** che non sussistono convenzioni attive Consip di cui all’art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 e da Centrali di committenza di cui all’art. 1 c. 456 e 457 della legge n. 296/2006, aventi ad oggetto i servizi da acquisire con il presente provvedimento;

**CONSTATATA** comunque la possibilità di effettuare acquisti attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il quale permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine d’acquisto (ODA);

**VISTE** le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato Elettronico alla data odierna ed individuata l’offerta della ditta ICART srl, con sede legale in Via della Solidarietà, 1 – 07018

Pozzomaggiore – C.F. e P.IVA: 01654620903 - che per la fornitura del materiale di cancelleria e consumabili per stampanti, così come specificatamente indicato al Nr. Identificativo ordine 1521759 allegato alla presente, richiede un costo di € 647,35 IVA e trasporto inclusi;

**RITENUTO** di affidare il contratto in oggetto alla ditta ICART srl, con sede legale in Via della Solidarietà, 1 – 07018 Pozzomaggiore – C.F. e P.IVA: 01654620903, che si è impegnata ad eseguire il contratto al prezzo di € 647,35 IVA e trasporto indusi ;

**VERIFICATO** che trattasi di fornitura di modesto importo, inferiore a €. 40.000,00, e pertanto da realizzare mediante l'affidamento diretto per acquisti in economia disciplinate dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs n. 163 del 12 Aprile 2006 – Codice dei contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con delibera di C.C. n. 48 del 04/11/2005, che all'art. 5 prevede l'affidamento diretto nel caso di contratti di importo inferiore a €. 40.000,00;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'anno 2014, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 23/07/2014;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**TANTO** premesso e considerato;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art. 12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di Settore;

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

**LA PREMESSA NARRATIVA** è parte integrale e sostanziale del presente atto;

**DI AFFIDARE**, per le motivazioni esposte in premessa e mediante la procedura ODA di acquisto della fornitura in economia di materiale di cancelleria, così come specificatamente indicato nel Nr. Identificativo ordine 1521759, allegato alla presente per farne parte sostanziale del presente atto, dal catalogo disponibile sul MEPA, ai sensi dell'art. 125, comma 11 ultimo periodo del D.Lgs. 163/2006 così modificato dalla Legge 106 del 12.07.2011 di conversione del D.L. 70 del 13/05/2011, alla Ditta ICART srl, con sede legale in Via della Solidarietà, 1 – 07018 Pozzomaggiore – C.F. e P.IVA: 01654620903, per l'importo complessivo di € 647,35 IVA e trasporto inclusi - CIG: **Z55109FDEA**;

**DI IMPEGNARE** la conseguente spesa di €. 647,35 IVA e trasporto inclusi sull'intervento di spesa 1 01 0602 0110 - **Gestione Competenza** del bilancio dell'esercizio finanziario in corso:

### **DARE ATTO:**

- che sono state effettuate le necessarie verifiche del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 11, comma 8 del D. Lgs. n. 163/2006;

**DI INCARICARE** il Responsabile di Procedimento di comunicare con lettera commerciale all'affidatario, il presente atto e le clausole contrattuali per l'accettazione, ai sensi dell'art. 334 DPR n. 207/2010;

**DISPORRE** ed autorizzare, in conseguenza di quanto precede, le seguenti operazioni contabili:

	<b>Imp/Acc. N°</b>	<b>Codice PEG</b>	<b>Anno</b>	<b>Creditore/Debitore</b>	<b>Importo</b>
1	34637	101060201000110	2014	ICART S.R.L.	647,35

**DARE ATTO:**

- che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e smi;

- che in relazione al presente provvedimento, qualora comportante anche liquidazione di spesa e per le fattispecie rientranti tra gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33, il sottoscritto responsabile del Settore intestato attesta di aver già adempiuto alla pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati e notizie richiesti, obbligo che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante la concessione dei vantaggi, benefici e corrispettivi economici oggetto del presente atto.

- che la presente determinazione, comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.);

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità dell'art.12 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi.

**COPIA** conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario	Albo Pretorio
Economato e Gestione del Patrimonio	

Ittiri, 03 settembre 2014

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Antonio Deriu**

**Il Responsabile del Settore**  
**Geom. Giovanni Giacomo Pisanu**

**VISTO DI REGOLARITA' E CONTROLLO CONTABILE**  
(ai sensi dell'art.147-bis e art.151,c. 4, del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto Responsabile del Settore in intestazione dichiara che il Responsabile del Settore Finanziario del Comune ha attestato in data **09 settembre 2014** la regolarità e l'avvenuto controllo contabile ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.(TUEL), nonché la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.151 c. 4 dello stesso (TUEL) come da attestazione allegata al presente provvedimento.

**Il Responsabile del Settore**  
**(Geom. Giovanni Giacomo Pisanu)**

---